

# 사회복지법인 승가원 기본현황

2013년 12월 31일 현재

1. 설립허가일자 : 1996년 2월 6일
2. 법인 소재지 : 서울특별시 성북구 안암동 5가 10-1
3. 설립목적

이 법인은 대한불교 조계종 중앙승가대학교가 부처님의 자비사상과 중생구제의 원력을 사회복지사업을 통하여 실현하고자 사회복지사업법 제2조의 규정에 의한 사업을 시행하고자 함을 목적으로 한다.

## 4. 대표자

성명	주소	직위	비고
김완두	서울 동작구 상도동 79-60	대표이사	중앙승가대학교 총장 직무대행

## 5. 법인 구성원수 : 360명

총인원	이사	감사	직원
360명	12명	2명	346명

6. 승가원 자산현황

1) 승가원 자산현황

(단위 : 천원)

총 자산	기본 자산	운영 자산
22,521,406	19,078,334	3,443,072

2) 연도별 세입세출현황

(단위 : 천원)

연도	세입	세출	잔액
2003년	2,220,319	1,850,152	370,167
2004년	3,668,761	3,351,899	316,862
2005년	3,810,563	4,585,511	-774,948
2006년	4,778,234	4,874,673	-96,439
2007년	2,767,307	2,472,609	294,698
2008년	3,331,696	1,859,458	1,472,238
2009년	2,983,189	1,690,893	1,292,296
2010년	4,124,202	2,126,275	1,997,927
2011년	4,718,667	4,037,352	681,315
2012년	6,233,681	11,318,319	-5,084,638
2013년	7,062,062	4,756,677	3,443,072

### 7. 연 혁 (2013년 주요연혁)

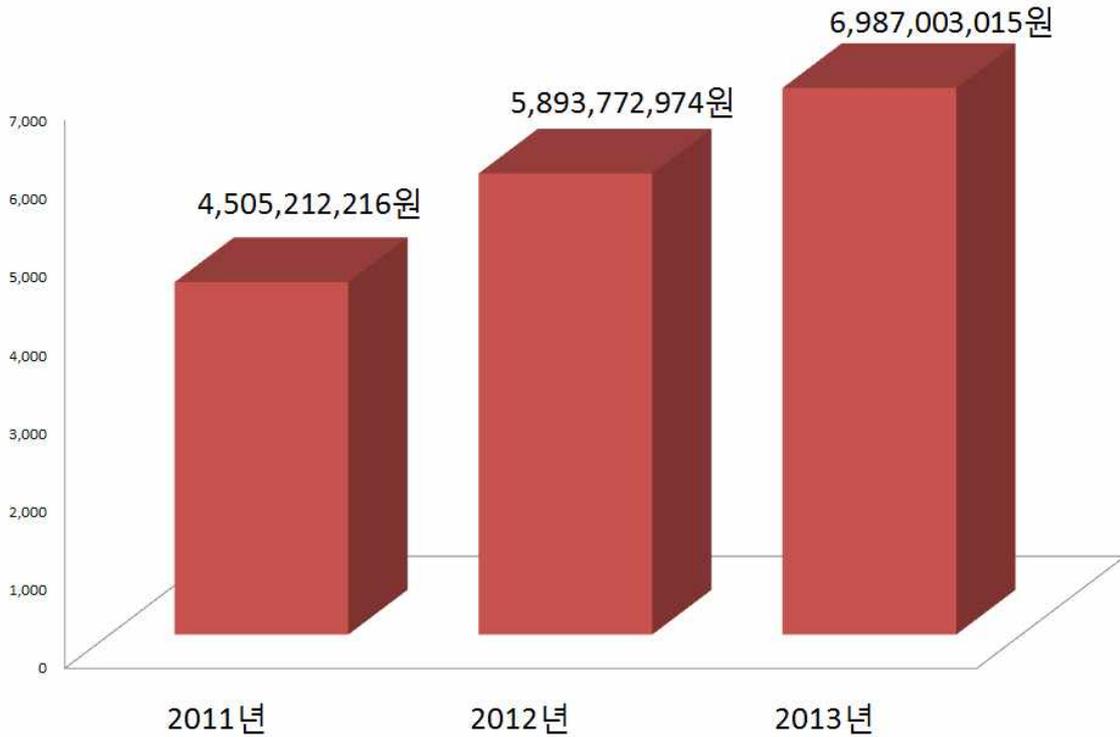
연 월	연 혁	비 고
2013. 1.	스마트(모바일) 후원개발 시작	
2013. 2.	승가원자비복지타운 직원기숙사 완공	
2013. 3	삼전·한솔종합사회복지관 2012년도 전국 복지관평가 최우수복지관 (A등급) 선정	
2013. 4.	한국장애바로알기센터 홈페이지 개통	
2013. 7.	'지혜인재 육성을 위한 대학-현장 업무협약' 사업 시작	
2013. 11.	승가원 홈페이지 웹 접근성 우수사이트 인증	

### 8. 승가원 조직도

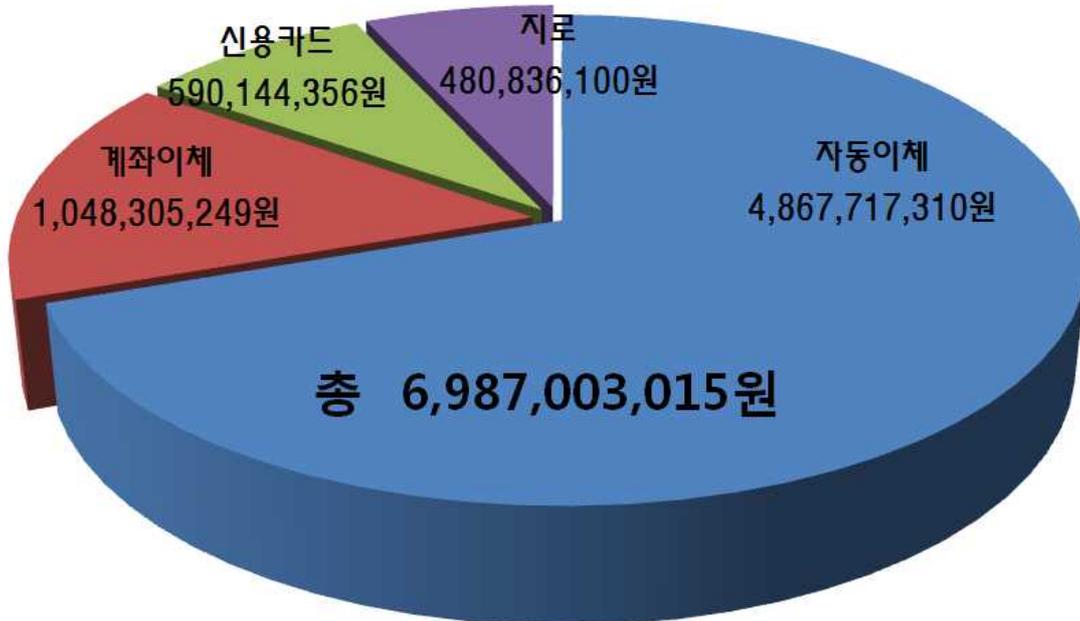


9. 2013년도 후원 현황

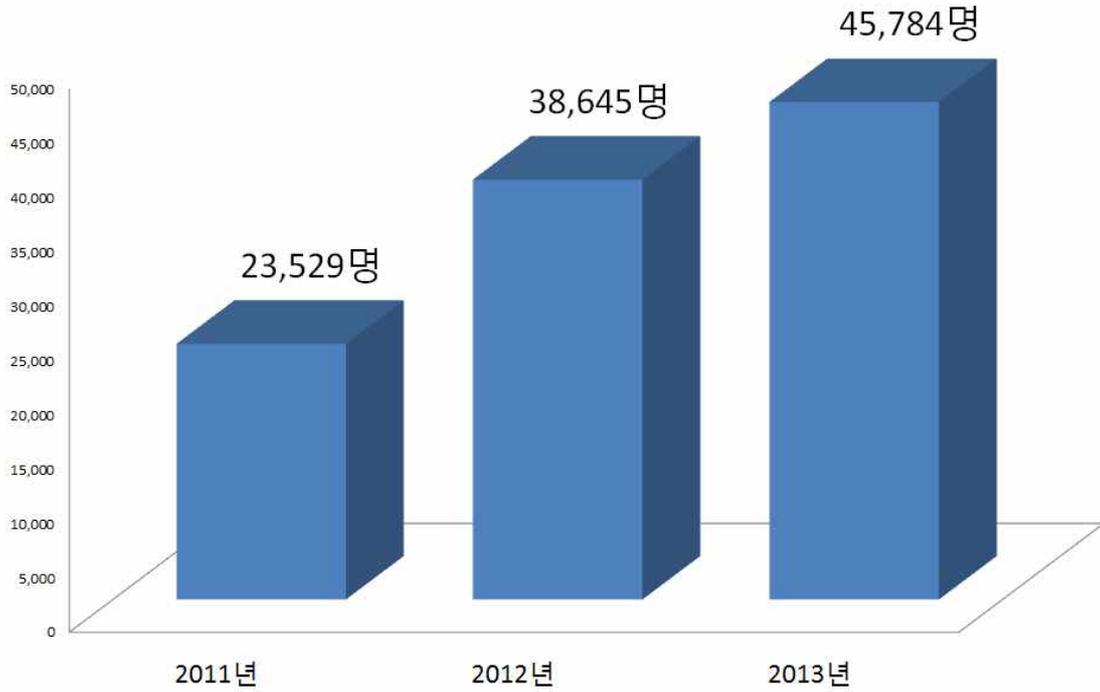
승가원 연도별 후원수입 현황



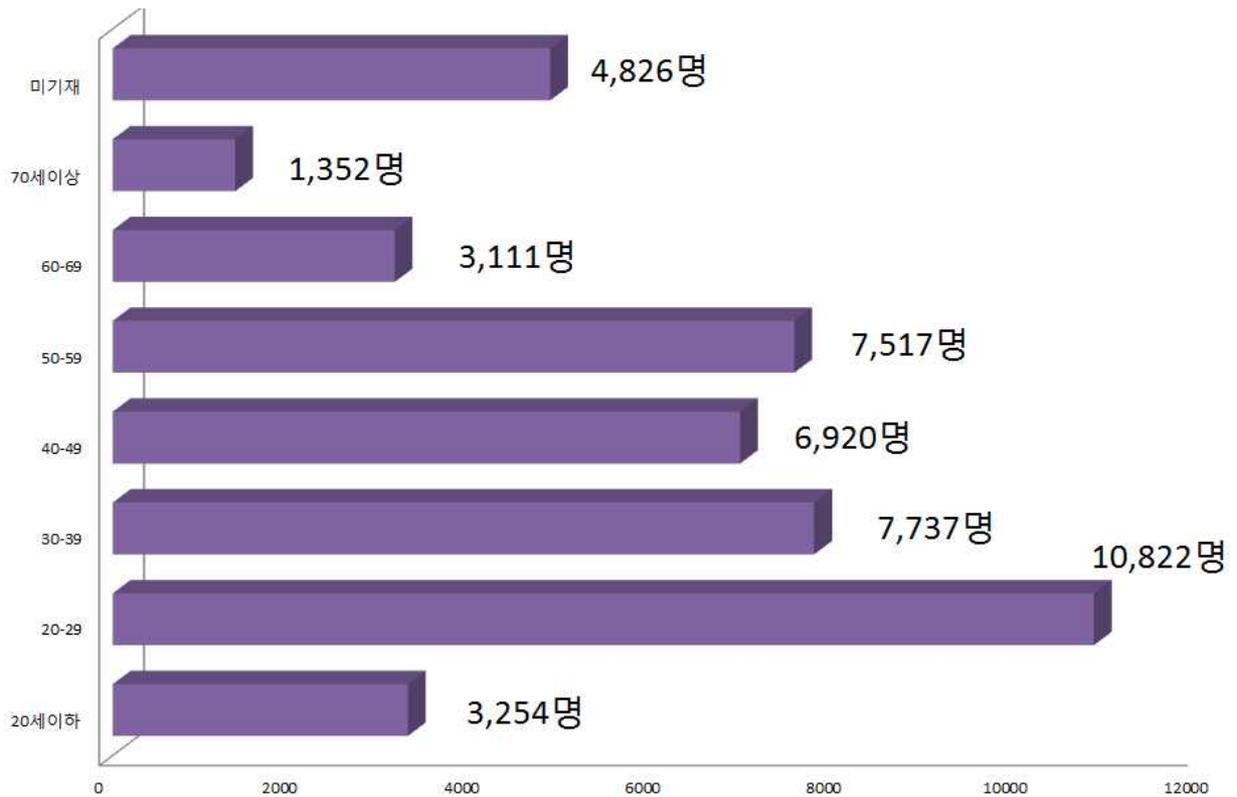
2013년도 승가원 후원금 수입내역(후원방법별)



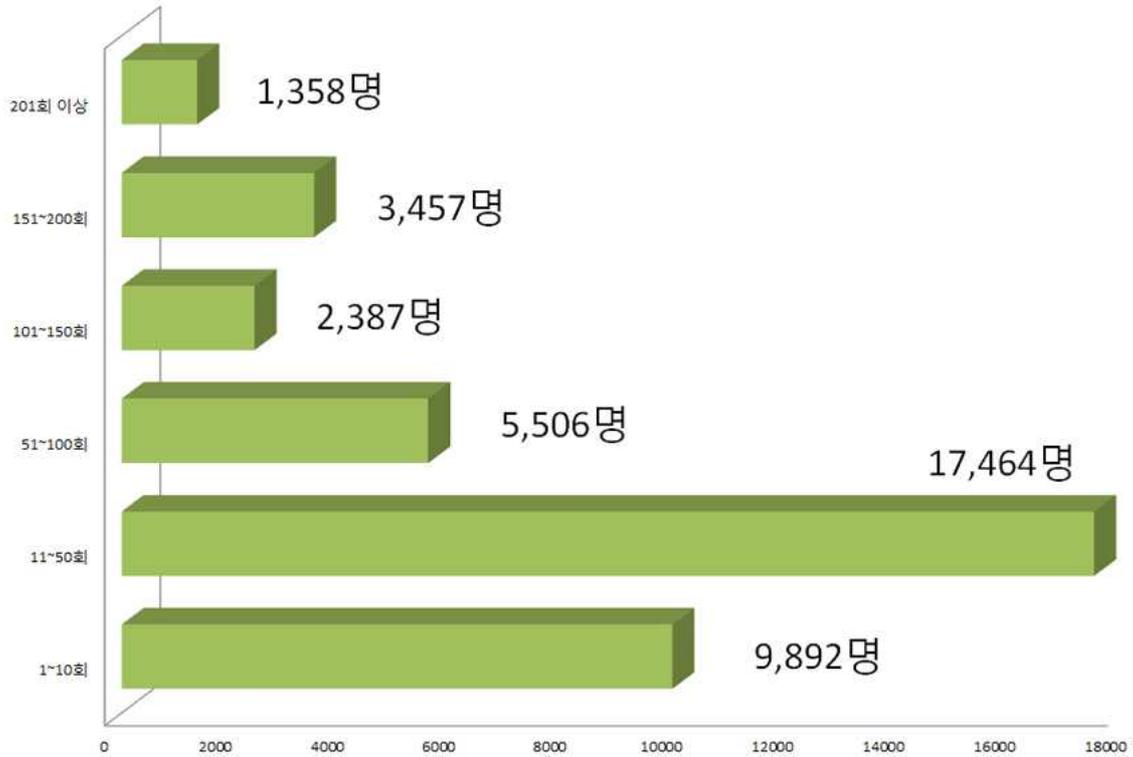
## 2013년도 승가원 정기후원가족 현황



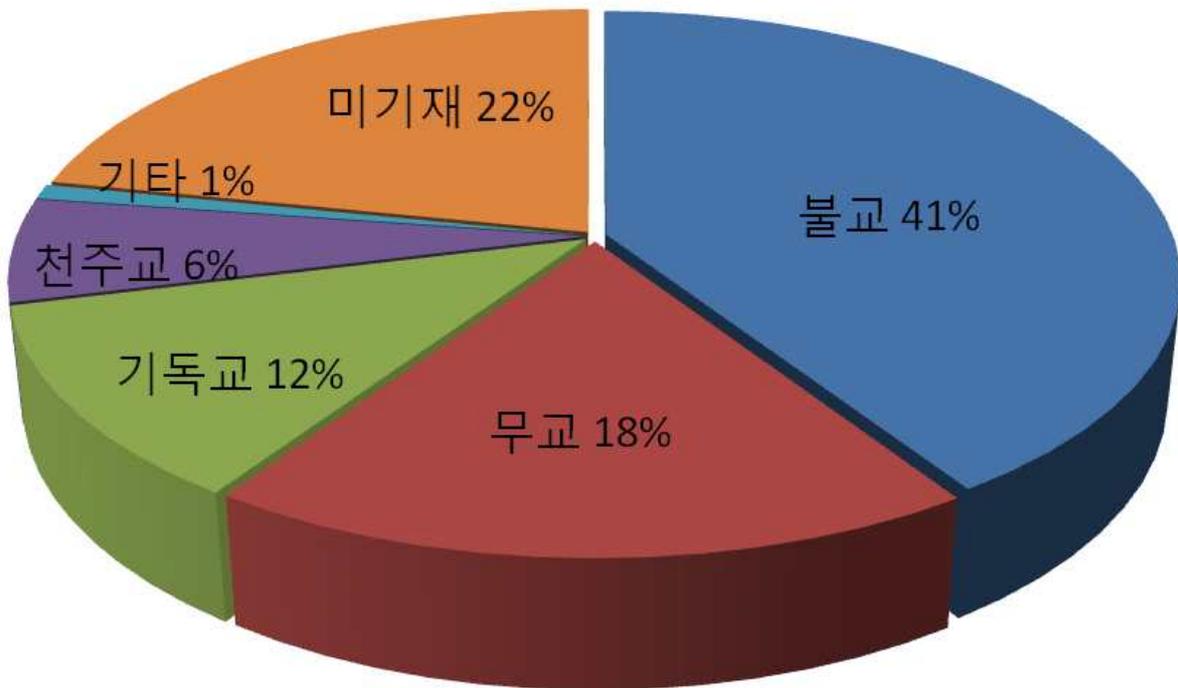
## 2013년도 승가원 연령별 후원가족 현황



## 2013년도 승가원 후원횟수별 후원가족 현황



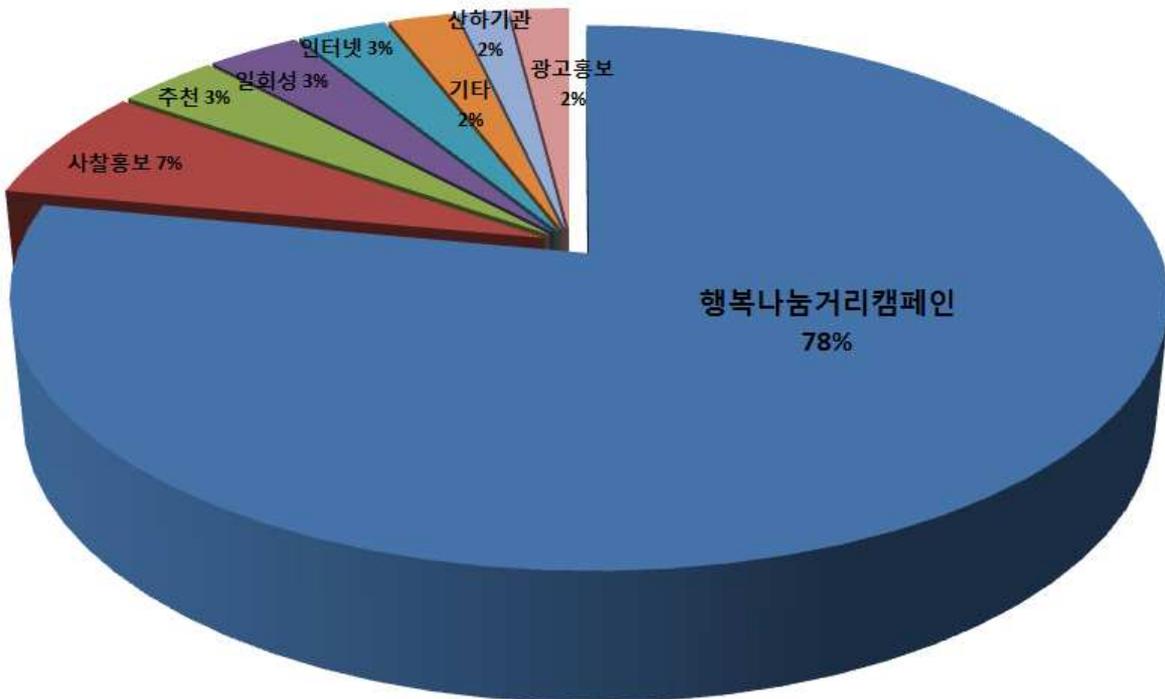
## 2013년도 승가원 종교별 후원가족현황



## 2013년도 승가원 신규후원가족 현황



## 2013년도 승가원 가입방법별 신규후원가족 현황



# 승가원 장기발전계획

## 1. 승가원 장기발전계획



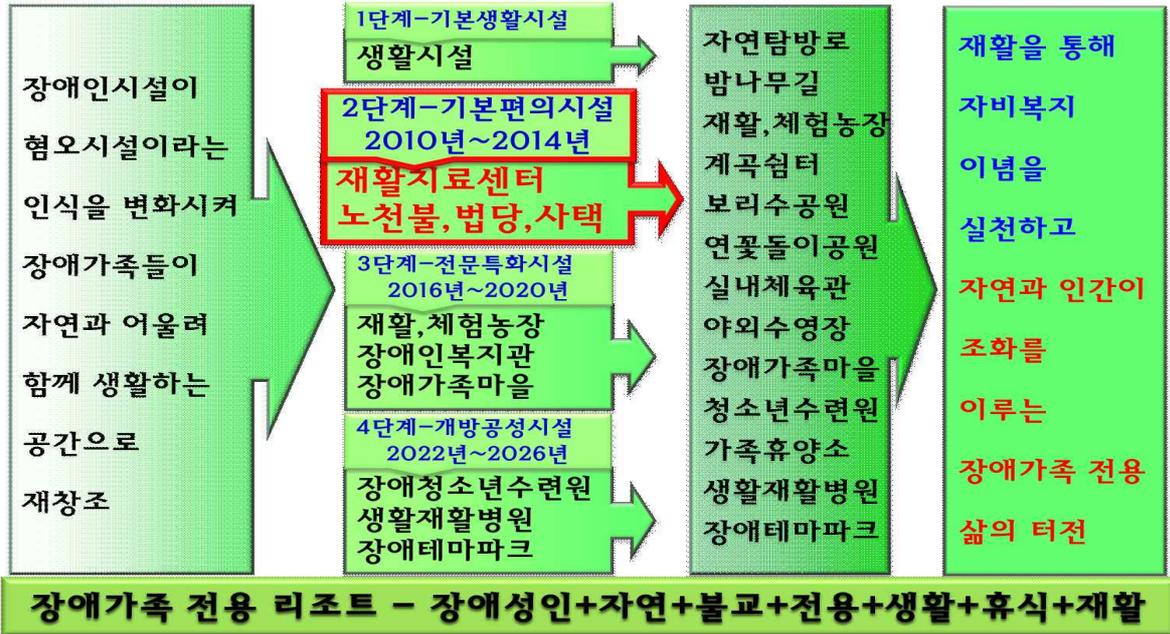
## 2. 단계별 발전계획

### 승가원 장기 발전계획



3. 승가원자비복지타운 단계별 발전계획

## 이천자비복지타운 단계별 발전계획



추가매입을 통한 발전방안



4. 승가원장애아동시설 단계별 발전계획

## 서울희망행복타운 단계별 발전계획

### 장애가족의 행복지킴이, 승가원

1. 장애아동들에게 가장 필요한 새가정 입양사업을 전개하기 위한 필수시설

- 2003년 이후 6년간 장애아동 국내입양 135명, 국외입양 3,428명의 1/25 수준
- 일상생활 속에서 장애아동과 함께하며 장애입양에 대한 긍정적 인식 변화 유도

**개방, 체험, 어울림, 공감, 나눔 실천을 통해 모두가 행복한 공성복지 구현**

#### 1 단계

2011년 ~ 2016년  
**기본편의시설**  
장애아동생활시설, 사무국  
그룹홈, 어린이집

#### 2 단계

2018년 ~ 2022년  
**전문특화시설**  
장애인복지관, 특수학교  
자비복지체험관, 공연장  
바로알기센터, 장애복지도서관

#### 3 단계

2024년 ~ 2028년  
**개방공성시설**  
치료상담연구소, 입양가족관  
결혼지원센터, 가족지원센터  
치료상담체인화사업

지역사회와 함께하는 24시간, 365일, **개방하는 도시형시설**  
장애아동을 위한 **친환경 한옥구조 생활공간**의 새로운 모델 제시  
**비전 - 장애아동 입양가정지원의 선두기관**



# 사회복지법인승가원 정관

[1996. 2. 6. 법인 설립허가]

- 정관변경승인 (1996. 3. 21. 서울특별시장)
- 정관변경승인 (1996. 4. 21. 서울특별시장)
- 정관변경승인 (1996. 8. 16. 서울특별시장)
- 정관변경승인 (1999. 1. 13. 서울특별시장)
- 정관변경승인 (1999. 9. 21. 서울특별시장)
- 정관변경승인 (2000. 10. 23. 서울특별시장)
- 정관변경승인 (2002. 5. 13. 서울특별시장)
- 정관변경승인 (2003. 6. 26. 서울특별시장)
- 정관변경승인 (2004. 3. 22. 서울특별시장)
- 정관변경승인 (2004. 6. 22. 서울특별시장)
- 정관변경승인 (2006. 6. 2. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2007. 1. 22. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2007. 10. 25. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2008. 4. 11. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2008. 8. 5. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2008. 11. 5. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2009. 4. 14. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2010. 4. 21. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2010. 11. 18. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2011. 3. 7. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2011. 4. 9. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2011. 10. 18. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2012. 3. 23. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2012. 4. 6. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2012. 4. 25. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2012. 6. 4. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2012. 7. 30. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2012. 10. 15. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2013. 1. 31. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2013. 3. 6. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2013. 5. 3. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2013. 6. 28. 성북구청장)
- 정관변경승인 (2013. 7. 25. 성북구청장)

## 제 1 장 총 칙

**제1조** (목적) 이 법인은 대한 불교 조계종 중앙승가대학교가 부처님의 자비사상

과 중생구제의 원력을 사회복지사업을 통하여 실현하고자 사회복지사업법 제2조의 규정에 의한 사업을 시행하고자 함을 목적으로 한다.

**제2조** (명칭) 이 법인의 명칭을 “사회복지법인 승가원”이라 칭한다. (이하 “법인”이라 한다.)

**제3조** (사무소) ① 이 법인의 주된 사무소는 서울특별시 성북구 안암동5가 10-1에 둔다.

② 이 법인은 다음과 같은 분사무소를 둔다.

1. 경기도 이천시 설성면 신필리 80-32

**제4조** (사업의 종류) ① 이 법인은 제 1조의 목적을 달성하기 위하여 다음의 사업을 수행한다.

1. 장애인복지시설 설치·운영
2. 종합사회복지관 수탁 운영
3. 아동과 청소년의 건전육성을 위한 아동·청소년 시설의 설치·운영
4. 노인종합복지관 및 요양시설 설치·운영
5. 기타 법인목적달성에 필요한 사업

② 제1항의 목적사업 달성을 위하여 수익사업을 할 수 있으며, 내부 운영규정에 의거 추진한다.

**제5조** (정관의 변경) 이 법인의 정관의 변경은 이사 정수의 3분의 2 이상의 찬성에 의한 이사회 의결을 거쳐 주무 관청의 승인을 받아야 한다.

## 제 2 장 자산 및 회계

### 제 1 절 자 산

**제6조** (자산의 구분) ① 이 법인의 자산은 기본재산과 보통재산으로 구분하여 관리한다.

② 기본재산을 다음 각 호의 재산으로 하며, 그 이외의 재산을 보통재산으로 한다.

1. 별표 제 1의 목록의 재산
2. 이사회 결의에 의해 기본재산에 편입된 재산

**제7조 (자산의 관리)** ① 기본재산을 취득, 매도, 증여, 교환, 임대 또는 담보로 제공하거나 그밖의 권리의 포기, 의무의 부담 등의 처분을 하고자 하는 때에는 이 사회의 의결을 거쳐 주무관청의 사전 승인을 얻어야 한다.

② 기본재산과 보통재산의 운영과 관리에 관해서는 법령과 이 정관이 정한 경우를 제외하고는 별도의 규정이 정하는 바에 의한다.

**제8조 (경비와 유지방법)** 이 법인의 시설지원비는 기본재산에서 발생하는 과실, 후원회원의 후원금과 그 밖의 수입으로 충당한다.

## 제 2 절 회 계

**제9조 (회계의 구분등)** ① 이 법인의 회계는 법인에 속하는 법인 일반회계와 시설에 지원하는 시설지원 회계로 구분한다.

② 법인 시설지원 회계는 이사장이 집행한다.

**제10조 (회계의 처리)** ① 이 법인의 회계처리는 사회복지사업법 및 관계법규에서 정한 경우를 제외하고는 별도의 규정(법인재무회계규칙)이 정하는 바에 따른다.

**제11조 (사업계획 및 예산)** 이 법인의 매 회계년도의 사업계획 및 예산은 이사장이, 시설의 사업계획 및 예산은 시설의 장이 각기 작성하여 매 회계년도 개시 5일 이전에 이사회에 승인을 얻어 주무 관청에 제출해야 한다.

**제12조 (사업실적 및 결산)** 이 법인의 매 회계년도의 사업실적 및 결산은 회계년도가 끝난후 다음년도 3월 31일까지 이사장이 작성하여 감사의 감사를 거친후 이사회에 승인을 얻어 주무관청에 제출해야 한다.

**제13조 (잉여금의 처리)** 이 법인의 매 회계년도 결산 잉여금을 차입금 상환 또는 다음 회계년도에 이월 사용하는 것을 원칙으로 하되, 이사회에 결의에 의하여 특정한 사업을 위한 기금으로 적립할 수 있다.

**제14조 (예산외의 채무부담)** 수지예산으로서 정한 것 이외의 의무부담 또는 권리의 포기는 이사회에 의결을 거쳐 주무관청의 승인을 받아야 한다.

**제15조 (회계년도)** 이 법인의 회계년도는 정부의 회계 년도에 따른다.

## 제 3 장 기 관

### 제 1 절 임 원

**제16조** (임원의 종류와 정수) ① 이 법인에 다음의 임원을 둔다.

1. 이사 14인(이사장 1인, 상임이사 1인 포함)
2. 감사 2인
3. 감사 2인중 1인은 사회복지사업법에서 정한 바에 따라 선임한다.

**제17조** (임원의 임기) ① 임원의 임기는 다음 각 호와 같으며 연임할 수 있다. 다만 최초의 임원반수의 임기는 2년으로 한다.

1. 이사 3년
2. 감사 2년

**제18조** (임원의 선임방법) ① 대표이사와 상임이사, 이사, 감사는 이사회에서 선임하고, 선임된 임원은 주무관청에 보고한다.

② 상임이사는 대표이사가 선임된 이사중에서 지명하여 이사회 의결을 거쳐 선임한다.

③ 이사정수의 1/3은 사회복지사업법에 따른 외부추천이사로 하며, 1/3은 대한불교 조계종 중앙승가대학교에서 추천한다.

④ 임기중의 임원의 해임은 이사회 의결을 거쳐 주무관청에 보고하여야 한다.

⑤ 임원중 결원이 생긴 때에는 2월이내에 보충하여야 하며, 임기가 만료되는 임원의 후임자는 임기만료 1월이전에 선임하여야 한다.

**제19조** (임원선임의 제한) ① 이사정수의 반수이상은 대한민국 국민이어야 한다.

② 이 법인의 각 이사 상호간에 민법 제 777조에 규정된 친족관계나 처의 3촌이내의 혈족관계가 있는자가 이사정수의 5분의 1을 초과할 수 없으며, 상속세법 시행령 제 3조의 규정에 의한 특별한 관계가 있는자가 이사 현원의 5분의 1을 초과할 수 없다.

③ 감사는 감사 상호간 또는 이사와 민법 제 777조에 규정된 친족관계나 처의 3촌이내의 혈족관계가 있는자가 아니어야 한다.

**제20조** (이사장의 선출방법과 그 임기 등) ① 이사장은 이사의 호선으로 선출하여 주무관청에 보고한다.

② 이사장의 임기는 이사로 재임하는 기간으로 한다.

**제21조 (이사장 및 이사의 직무)** ① 이사장은 이 법인을 대표하고 법인의 업무를 통리하며, 상임이사는 이사장을 보좌한다.

② 이사는 이사회에 출석하여 법인의 업무에 관한 사항을 심의 결정하며, 이사회 또는 이사장으로부터 위임받은 사항을 처리한다.

**제22조 (이사장 직무대행자 지정)** ① 이사장의 유고 및 궐위 시에는 상임이사가 직무를 대행한다. 단, 상임이사가 임명되지 않은 경우 이사회에서 지명하는 이사가 이사장의 직무를 대행한다.

② 제1항의 규정에 의하여 상임이사 혹은 이사장 직무대행자로 지명된 이사는 지체없이 이사회를 소집하여 이사장 선출의 절차를 이행하여야 한다.

**제23조 (감사의 직무)** 감사는 다음의 직무를 행한다.

1. 법인의 재산상황과 회계를 감사하는 일
2. 이사회와 그 업무에 관한 사항을 감사하는 일
3. 제1호 및 제2호의 감사결과 부정 또는 불비한 점이 있음을 발견한때 이를 이사회와 주무관청에 보고하는 일
4. 제3호의 보고를 하기 위하여 필요한 때에는 이사회와 소집을 요구하는 일
5. 법인의 재산상황과 회계 또는 이사회와 그 업무에 관한 사항에 대하여 이사장 또는 이사에게 의견을 진술하는 일

**제24조 (대표권의 제한)** 이 법인의 이사장 이외의 이사는 이 법인을 대표하지 아니한다.

**제25조 (임원의 겸직 금지)** ① 이사는 이 법인이 지원하는 시설의 장 및 직원을 겸할 수 없다.

② 감사는 이사장, 이사 또는 이 법인이 지원하는 시설의 장 및 직원을 겸할 수 없다.

**제26조 (임원의 대우)** 이 법인의 임원은 명예직으로 하되, 예산의 범위 안에서 임원의 활동에 필요한 실비를 지급할 수 있다.

## 제 2 절 이 사 회

**제27조 (이사회와 구성 및 기능 등)** ① 이사회는 이사장과 이사로서 구성한다.

② 이사회는 다음 각 호의 사항을 심의 결정한다.

1. 법인의 예산, 결산, 차입금 및 재산의 취득, 처분과 관리에 관한 사항
2. 정관의 변경 및 운영규정의 제정, 개정, 폐지에 관한 사항
3. 법인의 합병 또는 해산에 관한 사항
4. 임원의 임면에 관한 사항
5. 법인이 지원하는 시설의 장의 임면에 관한 사항
6. 법인이 지원하는 시설의 경영에 관한 중요한 사항
7. 후원회비 관리에 관한 사항
8. 기타 법령이나 정관에 의하여 그 권한에 속하는 사항

③ 감사는 이사회에 출석하여 발언할 수 있다.

**제28조 (이사회 개최 및 의결정족수)** ① 이사회는 이사 정수의 과반수가 출석하지 아니하면 개최하지 못한다.

② 이사회는 이사가 이 정관이 특별히 규정한 경우를 제외하고는 재적이사의 과반수의 찬성으로 의결한다.

**제29조 (이사회결의 제척사유)** 이사장 또는 이사가 다음 각 호의 1에 해당할 때에는 그 의결에 참여하지 못한다.

1. 임원의 선임과 해임에 있어서 자신에 관한 사항
2. 금전 및 재산의 수수를 수반하는 사항으로서 임원자신의 법인과 관계되는 사항

**제30조 (이사회 소집)** ① 이사회는 정기이사회와 임시이사회로 구분한다.

② 정기이사회는 매년 3월중에 개최하고 임시이사회는 이사장이 필요하다고 인정한 때 또는 재적이사 3분의 1이상의 서면요청이 있는 때와 감사의 연서에 의한 요청이 있는 때에 법인사무국에서 소집한다.

③ 이사회를 소집하고자 할 때에는 적어도 회의 7일전에 회의의 목적을 명시하여 각 이사에 통지하여야 한다. 다만, 이사전원이 집합되고 또 이사회 개최를 요구한 때에는 예외로 한다.

**제31조 (이사회 소집 특례)** ① 이사장은 다음 각 호의 1에 해당하는 소집요구가 있을 때에는 그 소집 요구일로부터 14일 이내에 이사회가 개최될 수 있도록 7일 이내에 회의 소집통지를 하여야 한다.

1. 재적이사 3분의 1이상이 회의의 목적을 제시하여 소집을 요구한 때
2. 제 23조 제 4호의 규정에 의하여 감사가 소집을 요구한 때

② 이사회 소집권자가 궐위되거나 또는 이를 기피함으로써 7일 이상 이사회소집이 불가능할 때에는 재적이사 과반수의 찬성으로 주무관청의 승인을 받아 이사회를 소집할 수 있다.

**제32조 (이사회 회의록)** ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 기재한 회의록을 작성하여야 한다. 다만, 이사회 개최 당일에 회의록 작성이 어려운 사정이 있는 경우에는 안건별로 심의·의결 결과를 기록한 회의조서를 작성한 후 회의록을 작성할 수 있다.

1. 개의, 회의 중지 및 산회 일시
2. 안건
3. 의사
4. 출석한 임원의 성명
5. 표결수

6. 그 밖에 대표이사가 작성할 필요가 있다고 인정하는 사항

② 회의록 및 회의조서에는 출석임원 전원이 날인하되 그 회의록 또는 회의조서가 2매 이상인 경우에는 간인(間印)하여야 한다.

③ 제1항 단서에 따라 회의조서를 작성한 경우에는 조속한 시일 내에 회의록을 작성하여야 한다.

④ 법인은 회의록을 공개하여야 한다. 다만, 사회복지사업법으로 정하는 사항에 대하여는 이사회 의결로 공개하지 아니할 수 있다.

⑤ 법인은 이사회 회의록을 회의일부터 10일 이내에 법인의 인터넷 홈페이지와 관할 시·도지사가 지정하는 인터넷 홈페이지에 3개월간 공개하여야 한다.

## 제 4 장 후 원 회

**제33조 (후원회)** ① 이 법인은 목적사업을 원활히 하기 위하여 후원회를 둘 수 있다.

② 후원회의 조직, 운영에 관한 사항은 이사회 의결로 따로 정한다.

③ 후원회원의 후원금은 목적사업에 충당하거나 이사회 결의에 의거 특정한 기금을 적립할 수 있다.

## 제 5 장 직 제

### 제 1 절 법 인

**제34조** (법인 사무국) ① 이 법인의 업무를 처리하기 위하여 법인에 사무국을 둔다.

② 사무국에는 사무국장과 필요한 직제를 둘 수 있다.

③ 사무국장 및 직원은 이사장이 임면하고 이사회에 보고한다.

④ 사무국의 조직과 운영에 관하여는 따로 정한다.

## 제 6 장 해 산

**제35조** (해산 및 합병) 이 법인을 해산하거나 다른 법인과 합병하고자 하는 때에는 재적이사 4분의 3이상의 의결을 거쳐 주무관청의 승인을 받아야 한다.

**제36조** (잔여재산의 귀속) 이 법인이 해산하는 때의 청산후 잔여재산은 주무관청의 승인을 받아 이 법인과 유사한 목적을 가진 사회복지법인에 기부하거나 국가 또는 지방자치단체에 귀속한다.

## 제 7 장 공 고 방 법

**제37조** (공고의 방법) ① 이 법인의 법령과 정관 및 이사회 의결에 의하여 공고하여야 할 사항은 일간신문과 불교신문에 실는다.

② 제1항의 공고기간은 7일 이상으로 한다.

## 제 8 장 보 칙

**제38조** (준용규정) 이 정관에 규정하지 아니한 사항에 대하여서는 사회복지사업법, 민법, 비송사건 절차법중 법인에 관한 규정과 그 밖의 관계법규를 준용한다.

**제39조** (운영규정) 이 정관 시행에 관하여 필요한 사항은 별도의 운영규정으로 정한다.

## 부 칙

① (시행일) 이 정관은 주무관청의 인가를 받은 날로부터 시행한다.

② (설립당시의 기본재산, 임원 등) 이 법인 설립당시의 기본재산은 별표1, 임원은 별표2, 법인이 사용할 인장은 별표 3과 같다

부 칙 (1996. 2. 6. 서울특별시장 설립허가)  
-- 법인설립허가

이 정관은 1996. 2. 9.부터 시행한다.

부 칙 (1996. 3. 21. 서울특별시장 변경허가)  
-- 제16조 1항 2항 변경, 3항 신설  
-- 제18조 2항 변경  
-- 제19조 4항 신설

이 정관은 1996. 3. 25.부터 시행한다.

부 칙 (1996. 3. 25. 서울특별시장 변경허가)  
-- 임원취임 승인

이 정관은 1996. 3. 25.부터 시행한다.

부 칙 (1996. 4. 21. 서울특별시장 변경허가)  
-- 제1장 제3조 제1항(사무소 소재지)

이 정관은 1996. 4. 29.부터 시행한다.

부 칙 (1996. 8. 16. 서울특별시장 변경허가)  
-- 제4조 제2항 제3항 신설(사업의 종류)

이 정관은 1996. 8. 21.부터 시행한다.

부 칙 (1996. 12. 4. 서울특별시장 변경허가)  
-- 임원취임 승인

이 정관은 1996. 12. 4.부터 시행한다.

부 칙 (1997. 11. 5. 서울특별시장 변경허가)  
-- 임원취임 승인

이 정관은 1997. 11. 5.부터 시행한다.

부 칙 (1999. 1. 13. 서울특별시장 변경허가)  
-- 제1장 제3조 제1항(사무소 소재지)  
이 정관은 1999. 1. 13.부터 시행한다.

부 칙 (1999. 5. 7. 성북구청장 변경허가)  
-- 임원취임 승인  
이 정관은 1999. 5. 7.부터 시행한다

부 칙 (1999. 9. 21. 서울특별시장 승인)  
-- 제1장 제4조 1항, 5항 변경, 3항, 4항  
신설(사업의 종류)  
이 정관은 1999. 9. 21.부터 시행한다

부 칙 (2000. 2. 2. 서울특별시장 승인)  
-- 임원취임 승인  
이 정관은 2000. 2. 2.부터 시행한다

부 칙 (2000. 10. 23. 서울특별시장 승인)  
-- 제1장 제4조 1항 변경, 2항 신설(사업의 종류)  
-- 제3장 제16조 1목 변경(임원의 종류와 정수)  
-- 제3장 제18조 1항, 2항, 3항, 4항, 5항 변경  
(임원의 선임방법)  
-- 제3장 제21조 1항 변경(이사장 및 이사의 직무)  
-- 제3장 제22조 1항 변경, 2항 삭제, 3항 변경  
(이사장 직무대행자 지정)  
이 정관은 2000. 10. 23.부터 시행한다

부 칙 (2002. 5. 13. 서울특별시장 승인)  
-- 제1장 제4조 1항 변경 (사업의 종류)  
-- 제2장 제11조 및 12조 (예결산 제출시기)  
이 정관은 2002. 5. 13.부터 시행한다

부 칙 (2003. 6. 26. 서울특별시장 승인)  
-- 제3장 제17조 2항 삭제 (임원의 임기)  
-- 제3장 제18조 4항 및 5항 변경(임원의 선임방법)

- 제3장 제20조 1항 변경  
(이사장의 선출방법과 그 임기 등)
- 제3장 제28조 2항 변경  
(이사회 개최 및 의결정족수)
- 제3장 제29조 변경 (이사회 의결 제척사유)
- 제3장 제30조 2항 변경 (이사회 의 소집)
- 별표1 기본재산목록 변경

이 정관은 2003. 6. 26.부터 시행한다

- 부 칙 (2004. 3. 22. 서울특별시장 승인)
- 제3장 제16조 1항 변경 (임원의 종류와 정수)
  - 제3장 제18조 3항 변경 (임원의 선임방법)
  - 제3장 제25조 1항 변경 (임원의 겸직 금지)

이 정관은 2004. 3. 22.부터 시행한다

- 부 칙 (2004. 6. 22. 서울특별시장 승인)
- 별표1 기본재산목록 변경

이 정관은 2004. 6. 22.부터 시행한다

- 부 칙 (2006. 6. 2. 성북구청장 승인)
- 별표1 기본재산목록 변경

이 정관은 2006. 6. 2.부터 시행한다

- 부 칙 (2007. 1. 22. 성북구청장 승인)
- 별표1 기본재산목록 변경

이 정관은 2007. 1. 22.부터 시행한다

- 부 칙 (2007. 10. 25. 성북구청장 승인)
- 제2장 제10조 1항 변경 (회계의 정리)
  - 제3장 제21조 1항 변경 (이사장 및 이사의 직무)

이 정관은 2007. 10. 25.부터 시행한다

- 부 칙 (2008. 4. 11. 성북구청장 승인)
- 별표1 기본재산목록 변경

이 정관은 2008. 4. 11.부터 시행한다

부 칙 (2008. 8. 5. 성북구청장 승인)  
-- 별표1 기본재산목록 변경  
이 정관은 2008. 8. 5.부터 시행한다

부 칙 (2008. 11. 5. 성북구청장 승인)  
-- 별표1 기본재산목록 변경  
이 정관은 2008. 11. 5.부터 시행한다

부 칙 (2009. 4. 14. 성북구청장 승인)  
-- 별표2 임원명단 변경  
이 정관은 2009. 4. 14.부터 시행한다

부 칙 (2010. 4. 21. 성북구청장 승인)  
-- 제3장 제22조 1항, 2항 변경(이사장 직무대행자 지정)  
-- 제3장 제30조 2항 변경 (이사회 의 소집)  
-- 별표1 기본재산목록 변경  
-- 별표2 임원명단 변경  
이 정관은 2010. 4. 21.부터 시행한다

부 칙 (2010. 11. 18. 성북구청장 승인)  
-- 별표1 기본재산목록 변경  
-- 별표2 임원명단 변경  
이 정관은 2010. 11. 18.부터 시행한다

부 칙 (2011. 3. 7. 성북구청장 승인)  
-- 별표1 기본재산목록 변경  
이 정관은 2011. 3. 7.부터 시행한다

부 칙 (2011. 4. 9. 성북구청장 승인)  
-- 별표2 임원명단 변경  
이 정관은 2011. 4. 9.부터 시행한다

부 칙 (2011. 10. 18. 성북구청장 승인)  
-- 별표2 임원명단 변경  
-- 별표1 기본재산목록 변경

이 정관은 2011. 10. 18.부터 시행한다

부 칙 (2012. 3. 23. 성북구청장 승인)  
-- 별표2 임원명단 변경

이 정관은 2012. 3. 23.부터 시행한다

부 칙 (2012. 4. 6. 성북구청장 승인)  
-- 별표1 기본재산목록 변경

이 정관은 2012. 4. 6.부터 시행한다

부 칙 (2012. 4. 25. 성북구청장 승인)  
-- 별표1 기본재산목록 변경

이 정관은 2012. 4. 25.부터 시행한다

부 칙 (2012. 6. 4. 성북구청장 승인)  
-- 별표2 임원명단 변경

이 정관은 2012. 6. 4.부터 시행한다

부 칙 (2012. 7. 30. 성북구청장 승인)  
-- 별표1 기본재산목록 변경

이 정관은 2012. 7. 30.부터 시행한다

부 칙 (2012. 10. 15. 성북구청장 승인)  
-- 별표2 임원명단 변경

이 정관은 2012. 10. 15.부터 시행한다

부 칙 (2013. 1. 31. 성북구청장 승인)  
-- 별표1 기본재산목록 변경

이 정관은 2013. 1. 31.부터 시행한다

부 칙 (2013. 3. 6. 성북구청장 승인)  
-- 별표1 기본재산목록 변경

이 정관은 2013. 3. 6.부터 시행한다

부 칙 (2013. 5. 3. 성북구청장 승인)  
-- 제3장 제18조 3항 변경 (임원의 선임방법)

이 정관은 2013. 5. 3.부터 시행한다

부 칙 (2013. 6. 28. 성북구청장 승인)

-- 제3장 제16조 1항 변경 (임원의 종류와 정수)

이 정관은 2013. 6. 28.부터 시행한다

부 칙 (2013. 7. 25. 성북구청장 승인)

-- 별표1 기본재산목록 변경

-- 별표2 임원명단 변경

이 정관은 2013. 7. 25.부터 시행한다

(별표1) 기본재산 목록

기본재산목록

(목적사업용 기본재산)

(단위 : 원)

구 분	소 재 지	규모(㎡)	평가가액	출연자	비 고
토 지	경기도 이천시 설성면 신필리 80-32	18,502 /대지	1,110,120,000	승가원	
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-9	2,500 /대지	217,512,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-19	9,584 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-10	21,000 /임야	393,516,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-20	25 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-18	748 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-21	89 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-12	3,584 /임야	64,512,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-33	18,773 /임야	281,595,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-36	272 /대지	28,849,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-39	1,425 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-37	1,319 /대지	146,850,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-40	7,083 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-41	1,388 /임야			
	경기도 이천시 설성면 신필리 33	685 /전	20,550,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 33-4	1,799 /전	74,640,000	〃	
	경기도 이천시 설성면 신필리 33-9	689 /대지			

구 분	소 재 지	규모(m <sup>2</sup> )	평가가액	출연자	비 고
토지	경기도 이천시 설성면 신필리 33-8	266 /전	7,448,000	ㄴ	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-4	4,165 /전	70,805,000	ㄴ	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-27	44 /전	748,000	ㄴ	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-28	3,802 /전	64,634,000	ㄴ	
	경기도 이천시 설성면 신필리 80-31	900 /전	15,300,000	ㄴ	
	경기도 이천시 설성면 신필리 29-11	2,534 /도로	50,680,000	ㄴ	
	강원도 원주시 관부면 금대리 1314	484 /답	25,652,000	ㄴ	
	강원도 원주시 관부면 금대리 1314-1	335 /답	10,050,000	ㄴ	
	강원도 원주시 관부면 금대리 1314-2	44 /답	1,892,000	ㄴ	
	강원도 원주시 관부면 금대리 317	1,051 /전	1,576,500	ㄴ	
	강원도 원주시 관부면 금대리 323	169 /전	253,500	ㄴ	
	강원도 원주시 관부면 금대리 324	11,276 /전	16,914,000	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 149-10	748 / 대지	4,084,080,000	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-2	89 / 대지	382,700,000	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-5	330 / 대지	1,584,000,000	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-19	297 / 대지	1,844,370,000	ㄴ	
	서울 성북구 안암동5가 150-4	301 / 대지	1,477,910,000	ㄴ	

구 분	소 재 지	규모(m <sup>2</sup> )	평가가액	출연자	비 고
건물	경기도 이천시 설성면 신필리 80-32	4,970.35	5,393,319,500	ㄷ	
	서울 성북구 안암동5가 149-10	204.48	68,228,580	ㄷ	
	서울 성북구 안암동5가 150-5	615.37	342,590,380	ㄷ	
	서울 성북구 안암동5가 150-19	976.16	834,577,040	ㄷ	
	서울 성북구 안암동5가 150-4	597.84	348,261,660	ㄷ	
토지 및 지상 건물	서울 성북구 정릉동 삼우빌라트 102호 412-42	대지 61.09 건물 107.7	105,000,000	ㄷ	
	서울 중구 을지로6가 18-35 헬로우APM 제5층 제175호(지분1/3)	대지 1.13/3 건물 3.77/3	4,600,000	ㄷ	대 지 ≙ 0.75 건 물 ≙ 2.51
	서울 중구 을지로6가 18-35 헬로우APM 제5층 제176호(지분1/3)	대지 1.13/3 건물 3.77/3	4,600,000	ㄷ	
계		123,836.25 (토지116,361.84) (건물 7474.41)	19,078,334,160	ㄷ	

## (별표2) 임원명단

임원명단

직 위	성 명 (법명)		직 업	임 기	주민등록 번 호	주 소
대표이사	金完斗 (彌 産)	김완두 (미산)	중앙승가대학교 교 수	2011.3.25. ~ 2014.3.24	-	-
이 사	李正模 (太 元)	이정모 (태원)	중앙승가대학교 교 수	2011.3.25.~ 2014.3.24.	-	-
이 사	崔庚滿 (淨 印)	최경만 (정인)	중앙승가대학교 교 수	2010.11.1.~ 2013.10.31.	-	-
이 사	金孝宗 (玄 覺)	김효종 (현각)	성불원 원장	2012.10.15.~ 2015.10.14.	-	-
이 사	陳永裕 (本 覺)	진영유 (본각)	중앙승가대학교 교 수	2012.10.15.~ 2015.10.14.	-	-
이 사	金貞鏞 (慧 棹)	김정용 (혜도)	중앙승가대학교 교 수	2011.3.25.~ 2014.3.24.	-	-
이 사	李圭正 (圓 行)	이규정 (원행)	중앙승가대학교 동문회장	2011.3.25.~ 2014.3.24.	-	-
이 사	李在雄 (圓 頂)	이재웅 (원정)	한가람 청소년 문화재단 이사장	2011.3.25.~ 2014.3.24.	-	-
이 사	朱永云	주영운	행원문화재단 이 사 장	2011.3.25.~ 2014.3.24.	-	-
이 사	咸鍾漢	함중환	(전)국회의원	2012.10.15.~ 2015.10.14.	-	-
감 사	千原培	천원배 (월우)	중앙승가대학교 총무처장	2012.3.23.~ 2014.3.22	-	-
감 사	李世衡	이세형	공인회계사	2012.5.18. ~ 2014.5.17	-	-

(별표3) 법인이 사용할 인장

1) 직 인	2) 이사장의 인	3) 계 인
--------	-----------	--------

# 승가원 자산현황

## 1. 승가원 자산 현황 (2013년 12월 31일 현재)

(단위 : 천원)

총 자산	기본 자산	운영 자산
22,521,406	19,078,334	3,443,072

### 1) 기본자산 현황

(단위 : 천원)

합 계	내역				구 분	비 고
	토 지		건 물			
	면적(m <sup>2</sup> )	평가가액	면적(m <sup>2</sup> )	평가가액		
19,078,334	총 합계					
19,078,334	116,361.84	11,977,157	7,474.41	7,101,177	부동산	총계
	82,674	1,437,639	-	-		경기도 이천시 설성면 신필리 29-9 외 13필지
	18,502	1,110,120	4,970.35	5,393,319		경기도 이천시 설성면 신필리 80-32
	61.09	-	107.70	105,000		서울 성북구 정릉동 412-42번지 삼우빌라트 102호
	13,359	56,338	-	-		강원도 원주시 판부면 금대리 1314외 6필지
	1,765	9,373,060	2,393.85	1,593,658		서울 성북구 안암동5가 149-10 외 5필지
	2.26/3	-	7.54/3	9,200		서울 중구 을지로6가 18-35 헬로우APM 제5층 175, 176호

2) 운영자산 현황

(단위 : 원)

구분	은행명	계좌번호	전년도 이월	입금	출금	잔액
예금	국민	093401-00-286395	21,630,628	190,298,976	184,640,945	27,288,659
	국민	093-25-0016-679	545,072	5,280,154	5,380,196	445,030
	국민	016-21-0821-097	0	0	0	0
	국민	093-01-0293-190	19,684,493	49,858,550	41,150	69,501,893
	신한	100-026-279423	67,206,305	475,225,732	473,691,589	68,740,448
	외환	142-22-00913-9	2,800,644	16,835,222	17,059,724	2,576,142
	외환	142-22-01167-2	273,750	1,713,518	1,837,261	150,007
	농협	063-17-001934	16,796,269	145,510,352	145,320,970	16,985,651
	농협	063-01-189705	5,129,236	49,420,592	42,409,863	12,139,965
	농협	063-02-159270	10,000	120,000	120,000	10,000
	우리	013-198113-13-501	192,000	1,834,012	1,864,000	162,012
	우리	114-04-112394	22,953,100	42,441,181	42,520,037	22,874,244
	기업	201-015874-04-011	1,668,463	18,391,637	18,876,265	1,183,835
	신한	100-012-000815	30,307,602	109,631,885	103,183,839	36,755,648
	신한	100-013-519026	62,134,833	163,837,938	174,614,480	51,358,291
	국민	481301-96-200320	700,098	3,580,754	3,805,795	475,057
	국민	481301-01-002733	130,083	43,059,849	41,795,934	1,393,998
	하나	288-810009-58804	4,194,151	16,347,695	19,210,628	1,331,218
	우체국	011809-01-004561	554,510	5,735,030	5,599,740	689,800
	제일	151-20-219135	275,000	4,420,150	4,445,150	250,000
신한	100-012-579312	4,202,601	40,821,918	40,632,067	4,392,452	
씨티	150-50556-242	385,000	4,970,022	5,010,022	345,000	
하나	144-076321-00105	255,474	3,151,036	3,120,994	285,516	

(단위 : 원)

구분	은행명	계좌번호	전년도이월	입금	출금	잔액
	수협	028-01-126695	25,000	500,007	490,000	35,007
	농협	1141-17-001642	30,589,612	398,779,291	385,979,963	43,388,940
	부산	070-13-000269-9	1,247,062	12,933,347	12,923,296	1,257,113
	대구	004-05-170643-001	459,330	4,944,105	4,805,330	598,105
	전북	401-23-0300271	20,000	200,000	180,000	40,000
	경남	652-07-0001153	60,000	720,005	720,005	60,000
	광주	200-107-314425	20,003	240,006	220,005	40,004
	하나	207-221183-00105	9,437,707	2,521,902	11,914,594	45,015
	신한	100-026-279409	355,316,729	4,819,710,612	4,746,427,311	428,600,030
	신한	100-026-300102	53,333,882	1,202,697,070	1,206,530,952	49,500,000
	외환	287-22-010016-9	370,000	4,150,034	4,130,016	390,018
	농협	013-01-301746	230,000	2,800,043	2,800,000	230,043
	국민	303-01-0338-500	326,046	3,682,092	3,712,097	296,041
	국민	303-01-0432-408	113,037	1,641,071	1,558,069	196,039
	농협	209-01-301448	5,000	60,001	55,000	10,001
	농협	063-17-002272	201,802,018			121,355,384
	신한	100-026-279260	146,570,086	8,574,148,212	8,614,175,975	106,542,323
	신한	100-026-279245	19,191,749	360,477,935	373,911,554	5,758,130
	신한	100-026-279302	0	7,755	7,755	0
	신한	100-026-279373	0	0	0	0
	신한	100-026-279494	0	0	0	0
	신한	100-026-279583	0	0	0	0
	외환	142-22-01704-2	30,000	330,001	320,000	40,001
	신한	100-023-018470	32,573,825	258,964,795	268,165,199	23,373,421

(단위 : 원)

구분	은행명	계좌번호	전년도 이월	입금	출금	잔액
	국민	230101-04-184346	724,356	5,230,253	5,804,560	150,049
	제일	623-020-280803	0	0	0	0
	제일	623-20-282043	0	0	0	0
	농협	233093-55-000681	23,211,663	187,653,422	169,034,023	41,831,062
	신한	200-162-585310	-	700,000,000	700,000,000	해지
	신한	200-168-446050		1,100,000,000	0	1,100,000,000
	신한	200-164-270976		400,000,000	400,000,000	해지
	신한	200-170-188258	-	700,000,000	0	700,000,000
	신한	200-176-114923	-	500,000,000	0	500,000,000
합 계			1,137,686,417	20,712,012,650	18,406,627,475	3,443,071,592

### 3) 차량 현황

(2013년 12월 31일 기준)

순번	차 량 번 호	차 종	구 입 일	운 행 처	비 고
1	61루 9620	프라이드	2007. 10. 15	법인사무국	5인승
2	70어 3593	그랜드스타렉스	2008. 02. 25	법인사무국	12인승
3	34루 8905	그랜드카니발	2008. 10. 27	법인사무국	9인승
4	40러 4744	그랜드카니발	2012. 02. 16	법인사무국	9인승
5	60다 8092	그랜드카니발	2012. 11. 27	법인사무국	9인승
6	13가 2533	그랜드카니발	2013. 11. 06	법인사무국	9인승
7	71라1003	에어로타운	2004. 01. 26	승가원자비복지타운	35인승
8	71조 4778	카운티 터보	2000. 12 .27	승가원자비복지타운	15인승
9	80더 3277	봉고Ⅲ	2006. 09. 04	승가원자비복지타운	1t트럭3인승
10	71구 4487	그랜드스타렉스	2011. 03. 14	승가원자비복지타운	11인승
11	73러 3249	그랜드스타렉스	2012. 04. 09	승가원자비복지타운	11인승
12	56두 4208	아반떼HD	2012. 02. 09	승가원자비복지타운	5인승 승용
13	49루 6437	쏘울	2011. 06. 29	승가원자비복지타운	5인승 승용
14	70나 2814	그랜드스타렉스	2008. 07. 30	승가원장애아동시설	5인승
15	70라 5937	그랜드스타렉스	2010. 08. 05	승가원장애아동시설	12인승
16	34조 6697	레이	2012. 07. 12	승가원장애아동시설	5인승
17	70구 7324	스타렉스	2007. 11. 05	성북장애인복지관	12인승
18	71구 1539	이-카운티	2007. 10. 23	성북장애인복지관	25인승

순번	차 량 번 호	차 종	구 입 일	운 행 처	비 고
19	71구 4026	유니버스	2010. 08. 26	이천시장애인복지관	36인승
20	71조 4652	그랜드카니발	2011. 07. 12	이천시장애인복지관	11인승
21	33루 7792	레이	2012. 11. 30	이천시장애인복지관	5인승
22	33루 7793	레이	2012. 11. 30	이천시장애인복지관	5인승
23	70저 3835	뉴스타렉스	2006. 12. 27	삼전종합사회복지관	12인승
24	77러 4597	그랜드스타렉스	2010. 06. 10	삼전종합사회복지관	12인승

# 승가원 법인사무국 운영 현황

## 1. 법인사무국 현황

2013년 12월 31일 현재

### 1) 직원 현황 및 업무

사무국장 : 1명

부장 : 1명

총무부 : 9명 - 과장 1명, 사회복지사 7명, 회계 1명

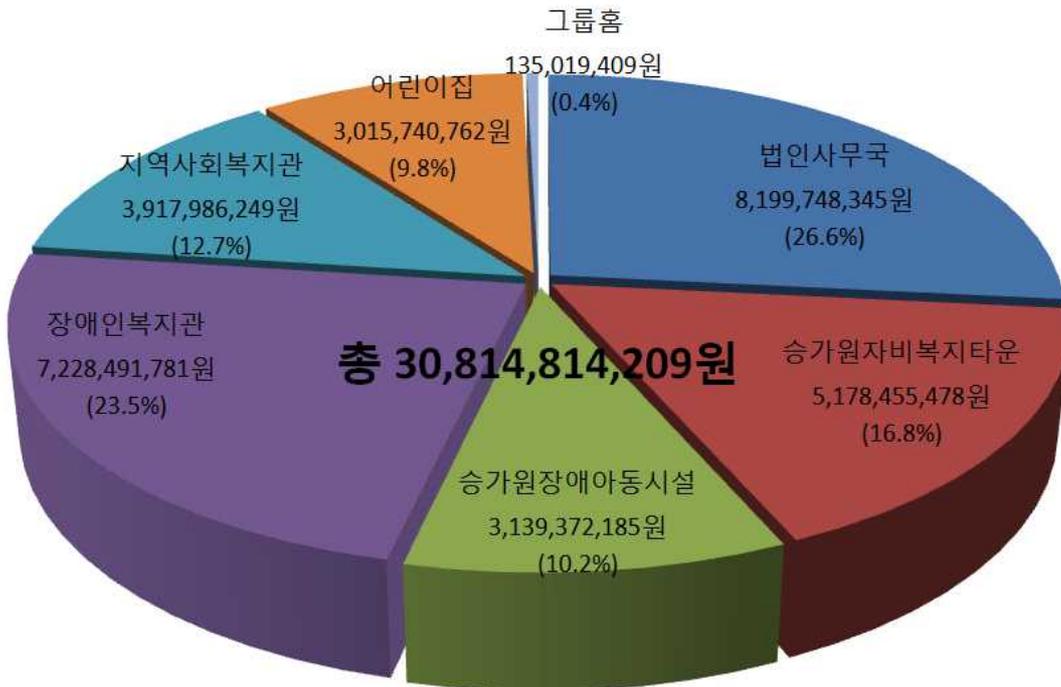
복지부 : 25명 - 대리 2명, 사회복지사 23명

소속	직위	성명	비고
법인 사무국	사무국장	김영애 (동준스님)	법인사무국 및 산하기관 업무 총괄
	부장	김진우	법인사업, 예산, 후원사업총괄
총무부	과장	유정화	후원관리, 홍보사업, 총무·인사 총괄
	사회복지사	김재원	직원인사관리, 직원교육
	사회복지사	문경진	기념일후원, 웹진·홈페이지관리
	사회복지사	온지혜	자비나눔등,새해복나눔기,신문제작
	사회복지사	송보미	CMS 후원관리, 미이체 후원관리
	사회복지사	정원미	평생, 신규후원가족 관리, 웹진제작
	사회복지사	최서연	신용카드 후원관리, 계좌이체 미납
	사회복지사	홍예경	최우수, 증액, 모범후원가족 관리
	회계	김유향	금전출납 및 회계업무 등
복지부	대리	윤현진	행복나눔거리캠페인
	대리	원하정	행복나눔거리캠페인/장애바로알기

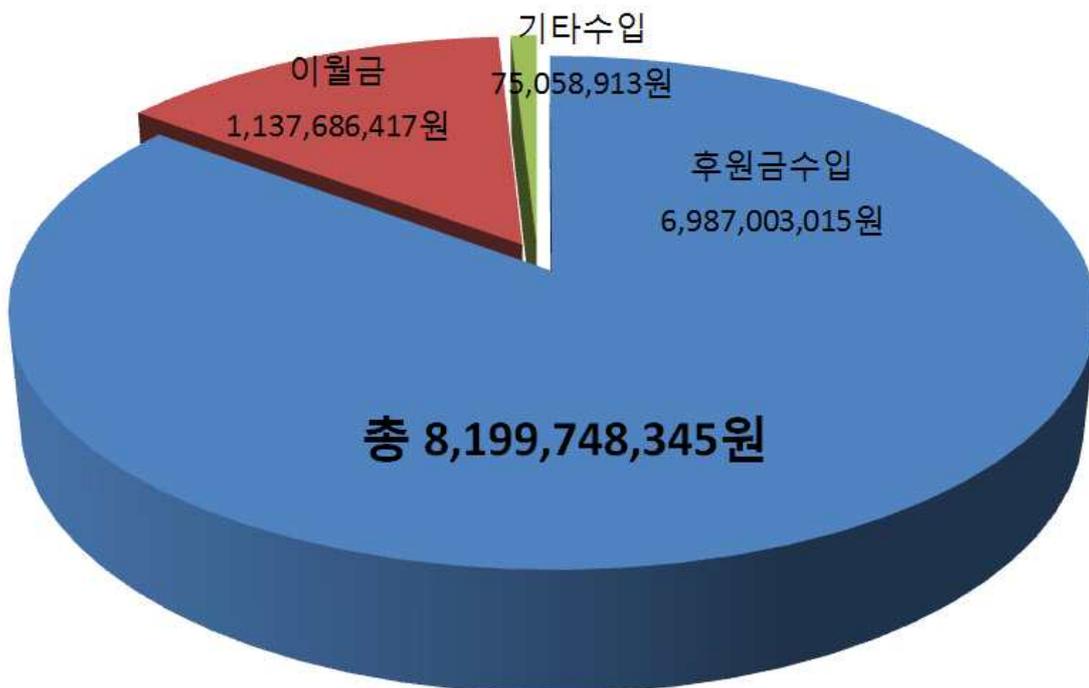
소 속	직 위	성 명	비 고
복지부	사회복지사	김 대 원	행복나눔거리캠페인/사찰후원개발
	사회복지사	박 민 혁	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	오 주 현	행복나눔거리캠페인/장애바로알기
	사회복지사	최 현	행복나눔거리캠페인/SNS 관리,개발
	사회복지사	박 성 진	행복나눔거리캠페인/온라인후원개발
	사회복지사	유 민 태	행복나눔거리캠페인/저금통후원개발
	사회복지사	한 혜 진	행복나눔거리캠페인/장애바로알기
	사회복지사	황 단 비	행복나눔거리캠페인/장애바로알기
	사회복지사	김 솔 비	행복나눔캠페인/사찰후원개발
	사회복지사	한 미 래	행복나눔거리캠페인/장애바로알기
	사회복지사	양 자 신	행복나눔거리캠페인/온라인후원개발
	사회복지사	이 다 랑	행복나눔거리캠페인/저금통후원개발
	사회복지사	최 해 수	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	황 현 숙	행복나눔거리캠페인/장애바로알기
	사회복지사	강 호 균	행복나눔거리캠페인/장애바로알기
	사회복지사	김 수 호	행복나눔거리캠페인/장애바로알기
	사회복지사	김 아 현	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	양 혜 인	행복나눔거리캠페인/장애바로알기
	사회복지사	조 나 실	행복나눔거리캠페인/장애바로알기
	사회복지사	지 혜 선	행복나눔거리캠페인/장애바로알기
	사회복지사	박 수 인	행복나눔거리캠페인/장애바로알기
	사회복지사	심 선 진	행복나눔거리캠페인
	사회복지사	오 난 영	행복나눔거리캠페인

## 2. 2013년 재정현황

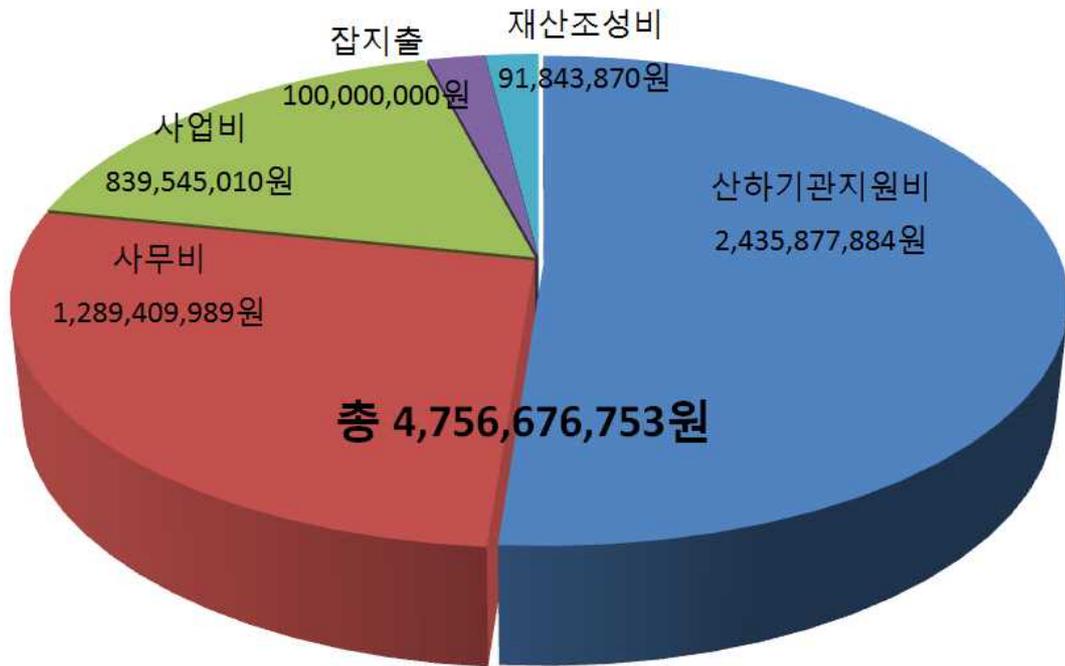
### 2013년도 승가원 전체 결산현황



### 2013년도 승가원 법인사무국 수입내역



## 2013년도 승가원 법인사무국 지출내역



### 3. 2013년 장애복지 10대 사업현황

#### 1) 장애바로알기교육



승가원 장애바로알기교육은 장애가족들이 편견 없는 세상에서 살 수 있도록 장애에 대한 이해를 목적으로 하고 있습니다. 어린이집·초·중·고등학교를 비롯하여 기업, 단체 등 다양한 곳에서 장애에 대한 이야기를 나누었습니다. 특히 승가원 장애바로알기교육은 인형극, 영화·드라마 등 다양한 시청각 자료를 이용하여 눈높이 교육을 실시하고 있습니다. 2013년 한 해 동안 총 127회의 교육을 통해

36,525명을 대상으로 교육을 진행하였습니다. 짧은 시간의 교육이었지만 장애가족들을 위해 나눔까지 실천하는 따뜻한 장애가족 행복지킴이를 만날 수 있었습니다. 더 많은 장애가족 행복지킴이를 만나기 위해 승가원은 지난 2013년 4월 한국장애바로알기센터 홈페이지를 개설하였습니다. 한국장애바로알기센터 홈페이지에서는 장애바로알기교육 신청 뿐 아니라 장애에 대한 다양한 자료를 읽고, 퀴즈를 풀어볼 수 있습니다. 승가원 장애바로알기교육은 온 세상이 편견없는 눈으로 장애를 바라보는 그날까지 언제 어디든 달려가겠습니다!

## 2) 홈페이지 웹접근성 획득

장애가족 이야기, 후원가족 이야기, 또 장애에 대한 정보로 가득 차 있는 승가원 홈페이지(www.sgwon.or.kr)와 한국장애바로알기센터 홈페이지(baro.sgwon.or.kr)가 한국웹접근성평가원에서 부여하는 ‘웹접근성 우수사이트 인증’을 받았습니다. 웹접근성 우수사이트는 장애인과 고령자 등 홈페이지에 접속하는 모든 사람들이 편리하게 이용할 수 있는 홈페이지입니다. 승가원 홈페이지에서는 시각장애가족이 전용 리더기를 사용하여 글, 사진에 대한 설명을 귀로 들을 수 있습니다. 또 섬세한 마우스 움직임이 불편할 수 있는 지체장애가족은 키보드만으로도 원하는 콘텐츠를 클릭할 수 있습니다. 앞으로도 승가원은 장애가족들의 재미있는 일상과 후원가족님의 따뜻한 마음을 전할 수 있도록 승가원 홈페이지의 웹접근성 품질을 유지하고 향상시키기 위해 꾸준히 노력하겠습니다.

## 3) 장애가족 의료비지원사업



언제나 밝은 모습의 승가원 장애가족들. 하지만 장애를 가지고 태어났기 때문에 다른 사람들보다 훨씬 많은 수술과 치료를 받아야 합니다. 특히 장애아동들의 경우 자라면서 뼈가 변형되는 경우가 많아 지속적인 수술과 재활치료를 필요로 합니다. 장애가족들의 치료 스케줄은 빡빡합니다. 조금 더 자유롭게 자신의 신체를 움직일 수 있도록, 몸이 더 굳지 않도록 개별재활치료·수중물리치료 등을 받습니다. 또 자신의 생각을 말로 잘 표현하고 발음을 교정할 수 있는 언어치료 등 다양한 재활치료

도 이루어지고 있습니다. 조금은 힘들기도 한 수술과 재활치료이지만 후원가족님들의 응원에 장애가족들은 조금 더 힘을 내봅니다. 2014년에도 건강한 장애가족들의 웃음을 지켜줄 수 있도록 많은 관심 부탁드립니다!

#### 4) 장애가족 음악프로그램



언제 어디서든 음악이 나오면 어깨가 들쭉들쭉 하는 장애가족들을 위해 승가원에서는 각종 음악 프로그램을 진행하고 있습니다. 승가원장애아동시설의 귀여운 장애아동들은 저마다 우쿨렐레를 하나씩 목에 걸고 동요를 연주하며 자기 표현력을 키우고 있습니다. 또 성북장애인복지관·삼전종합사회복지관 장애청소년들은 타악활동을 통해 프로그램에 함께 참여하는 다른 친구들과의 교류를 익히고 있습니다. 뿐만 아니라 이천시장애인복지관에서는 시각장애인밴드 ‘승승장구’가 끊임없는 노력을 통해 각종 무대에서 열정적인 공연을 이어나가고 있습니다. 신나는 음악소리만큼 커지는 장애가족들의 웃음소리도 함께 들어주세요.

#### 5) 무장애마을 만들기

성북장애인복지관의 무장애마을 만들기 프로그램, ‘문턱넘어 행복한 새봄마을’은 우리 주변의 상점이나 편의시설 출입구에 문턱으로 인해 불편함을 겪는 장애가족이 없도록 경사로를 설치하는 사업입니다. 비장애인은 쉽게 오를 수 있는 문턱 하나가 장애가족들에게는 큰 벽이 될 수 있는 것이 사실입니다. 2013년에는 총 37개 업체의 출입구에 경사로를 설치하여 지역사회에 장애가족들이 편리하게 상점을 이용할 수 있도록 하였습니다. 경사로 설치로 인해 장애가족들 뿐 아니라 다리가 불편한 어르신이나 유모차를 이용하는 어머니들도 더욱 편리하게 상점을 출입하고 있습니다. 2014년에는 문턱 뿐 아니라 지역주민들의 마음의 벽도 낮아져 장애가족들이 생활하기에 더욱 좋은 지역사회가 되길 바랍니다.

## 6) 제3회 전국 지적장애인 볼링대회



등산은 동네 산을 넘어 백두산까지 정복하고, 축구는 취미에서 그치지 않고 재능나눔까지 하는 승가원 장애가족들. 스포츠 분야에서 우리 장애가족들은 끼가 넘칩니다. 그래서 승가원이 준비했습니다! 바로 ‘전국지적장애인볼링대회’ 입니다. 승가원 장애가족뿐 아니라 전국 각지의 장애인들이 함께 모여 값진 땀을 흘리고 선의의 경쟁을 즐기기를 바라며 마련된 이 대회는 올해로 벌써 3회를 맞았습니다. 3번째 대회이니만큼 강원, 충청, 울산 등 지난해보다 더 다양한 7개 지역에서 130명의 선수들이 참여했습니다. 특히 올해에는 처음으로 단체전 경기방식이 적용되어 참여 선수들이 끝내주는 팀워크를 발휘하기도 했습니다.

이 대회에 승가원 장애가족들이 빠질 수 있나요? 매주 화요일 볼링장으로 향했던 승가원자비복지타운의 볼링 동아리 장애가족들도 대회에 참석했습니다. 시원하게 볼링핀이 넘어가는 소리에 신나기도 하고 옆 레인의 팀들과 불꽃 튀는 경쟁을 하기도 합니다. 이번 대회를 위해 열심히 준비했던 선수 한 명 한 명에게 이 대회는 능력을 펼칠 수 있는 기회이고 자신감을 키울 수 있는 무대가 되었습니다. 2014년에도 전국지적장애인볼링대회에 많은 선수들이 참여하여 더욱 뜻깊은 대회가 되길 기대해봅니다.

## 7) FC 승가원 축구재능나눔

이제는 승가원을 넘어 지역사회에서도 유명한 승가원자비복지타운의 축구단 ‘FC승가원’. FC승가원이 장애가족들의 취미생활, 건강증진 활동을 넘어 이제 ‘재능나눔’에도 참여하고 있습니다.



바로 지역 내의 어린이집, 초등학교 어린이들에게 축구를 가르쳐주는 재능나눔을 시작한 것입니다. 어린이들에게 축구를 가르쳐주는 것이니만큼 의사소통방법, 축구에 대한 이론·실기, 지도방법론까지 차근차근 준비하여 수업을 진행하였습니다. 받기만 하는 것이 아니라 다른 사람에게 무언가를 해 줄 수 있다는 것에서 큰 자신감을 얻은 장애가족들은 뿌듯하기만 합니다. 재능나눔을 통해 자신감도 꿈도 키워가는 장애가족들을 응원해주세요.

#### 8) 승가원 여름통합캠프



후원가족님의 관심으로 진행되는 승가원여름통합캠프가 벌써 5회째를 맞았습니다. 첫 회때는 물놀이를 무서워했던 장애가족들도 올해에는 튜브 위에서 사진을 찍어달라고 포즈를 취하는 여유가 생겼습니다. 올해에도 장애가족, 봉사가족, 근무가족 총 418명이 참여하여 8월 8일과 9일 1박 2일동안 제5회 승가원여름통합캠프를 진행하였습니다.

신나게 뛰어노는 레크레이션, 서로에게 물장구를 치는 물놀이, 시원하고 맛있는 간식으로 장애가족의 웃음이 떠날 줄 몰랐습니다. 매해 장애가족들의 시원한 여름을 만들어주시는 후원가족님, 고맙습니다.

## 9) 장애아동의 꿈을 키우는 멘토링

승가원장애아동시설에는 체험홈의 멘티와 그룹홈의 멘토가 함께하는 ‘멘토링 프로그램’이 있습니다. ‘체험홈’은 자립에 조금 더 다가가기 위해 승가원장애아동시설의 아동들이 시설을 벗어나 생활재활교사와 함께 생활하는 곳입니다. 체험홈 아동들에게는 자신의 직업을 가지고 요리도 직접 하며 생활하는 그룹홈의 성인 장애가족들이 마냥 대단해보이고 부럽습니다. 자립생활을 하고 있는 그룹홈 성인 멘토들과 체험홈 멘티들의 멘토링 활동을 통해 장애아동들에게 꿈을 키우고 자립생활에 대해 생각할 수 있는 기회를 주고 있습니다. 성인으로서의 앞날을 준비하는 장애아동들에게 큰 용기를 북돋아주세요!

## 10) 장애가족 건강증진 프로그램



승가원에서는 장애가족의 의료비 지원뿐 아니라 평소의 건강한 생활습관을 통해 건강을 유지할 수 있도록 다양한 프로그램을 진행하고 있습니다. 승가원자비복지타운에서는 장애가족들의 등산 동아리를 운영하고 있습니다. 처음에는 산을 오르는 것 자체를 힘들어하고 재미를 느끼지 못하던 장애가족들이 이제는 건강을 챙기는 것 뿐 아니라 향긋한 풀냄새, 땀을 흘린 후 정상에서 시원한 바람을 맞는 즐거움을 느끼고 있습니다. 또 한솔종합사회복지관에서는 장애아동들의 체력 향상을 위해 전문가와 함께하는 체력증진 프로그램을 진행하였습니다. 8개월간의 준비 끝에 10km 마라톤을 완주하는 멋진 결과를 이루어냈습니다. 건강증진 프로그램을 통해 몸도 마음도 건강해진 장애가족들, 정말 멋지죠?

#### 4. 2013년 사업실적보고

사업명	사업내용	사업성과			사업세부사항 및 평가
		목표 (실인원)	실적 (실인원)	달성율 (%)	
사회 복지 기관 유치	기관재수탁	3개소	3개소	100	· 성북장애인복지관, 삼전종합사회복지관, 삼전어린이집 재수탁
사회복지 시설 관리운영 사업	시설관리운영 및 자문제공	13개소	13개소	100	· 각 기관의 효율적 운영을 통한 사회복지서비스의 질적 향상 도모 · 운영관리, 인사 및 감사, 지 도, 점검을 통한 시설운영의 투명성과 신뢰성 유지 · 승가원 전체 노사협의회 구 성 및 운영을 통한 직원들의 의사소통 창구 확보
	산하시설 지도·점검	13개소	16개소	123	
	노사협의회 구성 및 운영	4회	4회	100	
	산하기관 행사지원	5회	5회	100	
회의 개최	이사회 개최	2회	3회	150	· 정기 및 임시이사회개최를 통한 기관운영의 투명성 및 공정성 확보 · 공정한 인사관리를 통한 조 직성장도모
	인사위원회 개최	1회	3회	300	
후원 개발 사업	행복나눔 거리캠페인	200,000,000원 (약정금액)	150,244,980원 (약정금액)	75.1	· 지하철역, 번화가 등 일반 대중들을 대상으로 적극적인 후원개발사업 추진 · 사찰 연계를 통한 적극적인 후원개발사업 추진
	사찰자비나눔	1,000명	928명	92.8	
	자비나눔 저금통 모금	70,000 천원	67,592 천원	96.6	

사업명	사업내용	사업성과			사업평가 및 효과
		목표 (실인원)	실적 (실인원)	달성율 (%)	
후원 개발 사업	후원가족+1 추천사업	500명	463명	92.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 온라인, 홈페이지, 광고 등을 통한 승가원의 이미지 제고 및 신규후원개발</li> <li>· 불교·장애복지의 리더 승가원에 대한 홍보 및 신규후원자 개발</li> </ul>
	온라인 후원개발	25,000 천원	28,969 천원	115.9	
	홈페이지 신규후원개발	500명	412명	82.4	
	광고 통한 신규후원개발	300명	271명	90.3	
직원 전문성 확보	신입직원교육	4회 (20명)	4회 (25명)	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 신입직원 산하기관 방문교육 및 법인 내부교육을 통한 기관 적응 및 소속감 증대</li> <li>· 외부위탁교육을 통한 직원 전문성 강화 및 외부기관과의 정보공유</li> </ul>
	승진자 교육	1회 (5명)	1회 (8명)	200	
	법인사무국 직원교육	50회	62회	124	
연등 축제	봉축행사참가	200명	380명	190	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 불교계 내 사회복지법인 승가원에 대한 긍정적 이미지 제공</li> <li>· 적극적인 자비나눔의 등 홍보로 안정적인 후원금 모금기반 마련</li> </ul>
	자비나눔등 접수	295,000 천원	287,515 천원	97.5	
후원 관리 사업	정기후원자 관리	40,000명	45,784명	114.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 안정적 후원금 모금기반 확립 및 승가원 사업기반 확립</li> <li>· 기존후원자 결속력 증대 및 후원말소비율 감소</li> </ul>
	따뜻한 겨울나기 (연말특별모금)	165,000 천원	184,641 천원	111.9	
외부 지원사업 유치	장애복지사업 외부지원유치	1회	1회	100	· 서울시사회복지기금(장애인복지계정) : 성북장애인복지관
홍보 사업	자비복지 승가원발행	12회	12회	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 승가원 및 산하기관의 사업에 대한 대외적 홍보</li> <li>· 후원자의 관심과 승가원에 대한 신뢰도 향상 및 지속적인 후원유도</li> </ul>
	승가원 웹매거진 발행	12회	12회	100	

사업명	사업내용	사업성과			사업평가 및 효과
		목표 (실인원)	실적 (실인원)	달성율 (%)	
홍보사업	홈페이지 수정제작	2회	3회	150	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 산하기관간 이미지 통합운영으로 승가원의 이미지 강화</li> <li>· 승가원의 홍보강화를 통한 신규후원자 확보</li> <li>· 외부 언론매체 광고를 통한 승가원 이미지 강화 및 인지도 향상</li> </ul>
	웹접근성우수 사이트 인증	2건	2건	100	
	달력제작	35,000부	37,266부	106.5	
	다이어리 속지제작	400부	405부	101.3	
	홍보물제작	5회	5회	100	
	외부광고	1,000회	1,080회	108	
사업행사	송년법회	100명	110명	110	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 승가원에 대한 직원 소속감 증대</li> </ul>
	전체직원 단합대회	100명	170명	170	
장애 복지 사업	어린이집 나눔교육	3,000명	2,768명	92.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 승가원 고유목적사업 수행을 통한 장애전문복지법인 으로서의 위상구축</li> <li>· 산하기관별 장애복지사업 강화</li> <li>· 장애에 대한 일반인의 관심 증대</li> <li>· 승가원 사업홍보 및 이에 대한 참여확대</li> </ul>
	장애인식 개선교육	30,000명	33,800명	112.7	
	한국장애바로 알기센터홈페 이지 개설	1개	1개	100	
	장애복지 지원사업	6건	6건	100	
	여름통합캠프	450명	470명	104.4	

# 1. 승가원자비복지타운

## 1) 2014년 사업비전

- 자립생활공간 조성사업
- 지역사회 연대강화
- 직원역량강화사업

## 2) 2014년 주요사업소개

• 자립생활공간 조성사업	• 중증장애가족 준비가정 1개소 운영
	• 중증생활관 리모델링 공사
	• 2015년 그룹홈 운영설치 준비
	• 단독주택형 자립생활관 부지개발
	• 냉·난방 지열시스템공사를 통한 쾌적한 공간조성
• 지역사회 연대강화	• 리틀 FC승가원 창단(이천시 다문화가정 자녀확대)
	• 지역사회 동아리활동 확대운영(수화, 등산, 불링)
	• 직업활동 생산물과 판로개척
	• 지역주민 참여형 체험마을 사업운영
• 직원역량강화사업	• 직원독서(8권), 직원교육(32시간) 최저기준
	• 경기복지재단 컨설팅

## 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시 설 명	자비복지타운	사업개시연도	2006. 11. 1		
시 설 장	김 성 예	연 락 처	031-642-1300		
주 소	경기도 이천시 설성면 설장로 374-57				
규 모	대지 21,555㎡( 6,532평), 건물 4,982.43㎡( 1,510평) 지하 1층/지상 1층 세부시설 :				
	구분	명 칭	구조	용도	연면적
	주	1동(본 동)	철근콘크리트	사무,생활실,식당등	3,869.91㎡
	주	2동(재활센터)	철근콘크리트	재활작업장,cafe등	972.02㎡
	부	3동(경 비 실)	벽돌구조	경비실 및 창고	28.98㎡
부	4동(세 탁 실)	경량철골구조	세탁실	60.00㎡	

규 모	구분	명 칭	구조	용도	연면적
	부	5동(정 자)	일반목구조	가족휴게공간	5.60㎡
	부	6동(지하창고)	철근콘크리트	창고	33.84㎡
	부	7동(생활실습실)	일반목구조	생활실습실	136.51㎡
	부	8동(명 상 실)	일반목구조	가족명상실	82.63㎡
	부	9동(정 자)	통나무구조	가족휴게공간	5.22㎡
	부	10동(차 고 지)	파이프구조	차량주차보관	20.26㎡
	부	11동(정 자)	통나무구조	가족휴게공간	7.70㎡
직 원 총 79 명	직 위 / 소 속		성 명	담당업무	
	원 장		김 성 예	시설운영총괄	
	사무국장		김 용 진	기획·인사관리	
	과 장		주 현 기	행정업무총괄	
	과 장		김 미 선	재활사업총괄	
	재활지원팀	사무원		최 순 화	재무행정
		생활재활교사		이 진 아	회계행정
		생활재활교사		이 광 희	운영위원회 관리
		생활재활교사		박 지 희	인사행정
		운전원		김 학 재	운전·시설관리
		운전원		이 해 경	차량·시설관리
		보조원		박 광 수	조경관리
		위생원		김 연 화	시설환경관리
		위생원		이 봉 섭	세탁실운영관리
	건강지원팀	축탁의		강 경 원	의료지원
		간호사		김 의 숙	의료 및 간호
		간호사		오 윤 경	의료 및 간호
		물리치료사		정 세 훈	물리치료
		물리치료사		정 민 교	물리치료
		영양사		권 혜 란	영양 및 급식관리
		영양사		성 은 주	영양 및 급식관리
		조리원		김 희 옥	조리업무
		조리원		이 중 순	조리업무
		조리원		유 정 재	조리업무
		조리원		최 미 옥	조리업무
		보조원		김 미 순	조리업무
		조리원		장 순 자	조리업무
		조리원		이 미 애	조리업무

직 원 총 79 명	사회재활팀	생활재활교사	최 진 혁	사례관리
		생활재활교사	장 홍 기	fc승가원 축구클럽,계간지
		생활재활교사	박 민 정	비누프로그램,신문
		생활재활교사	임 상 희	사물놀이, 난타
		생활재활교사	이 현 아	햇비카페,개인금전
		생활재활교사	김 재 윤	자원봉사자,후원자관리
		생활재활교사	강 용 구	해피빈,동영상
		생활재활교사	이 원 구	체험홈 운영
		생활재활교사	이 재 익	체험홈 운영
		생활재활교사	권 익 현	체험홈 운영
		생활재활교사	전 문 성	체험홈 운영
		생활재활교사	김 인 남	체험홈 운영
		생활재활교사	김 혜 정	체험홈 운영
		생활재활교사	서 황 미	체험홈 운영
		생활재활교사	송 덕 희	체험홈 운영
	생활재활팀	생활재활교사	이 경 미	일상생활.재활서비스 지원
		생활재활교사	임 미 희	일상생활.재활서비스 지원
		생활재활교사	김 성 호	일상생활.재활서비스 지원
		생활재활교사	김 희 상	일상생활.재활서비스 지원
		생활재활교사	홍 순 권	일상생활.재활서비스 지원
		생활재활교사	서 진 형	일상생활.재활서비스 지원
		생활재활교사	이 원 섭	일상생활.재활서비스 지원
		생활재활교사	김 형 철	일상생활.재활서비스 지원
		생활재활교사	윤 성 우	일상생활.재활서비스 지원
		생활재활교사	이 상 윤	일상생활.재활서비스 지원
		생활재활교사	송 수 영	일상생활.재활서비스 지원
		생활재활교사	이 민 정	일상생활.재활서비스 지원
		생활재활교사	박 선 임	일상생활.재활서비스 지원
생활재활교사	장 지 희	일상생활.재활서비스 지원		
생활재활교사	홍 효 기	일상생활.재활서비스 지원		
생활재활교사	홍 성 민	일상생활.재활서비스 지원		
생활재활교사	김 현 철	일상생활.재활서비스 지원		
생활재활교사	성 혜 진	일상생활.재활서비스 지원		

직 위 / 소 속	성 명	담당업무		
		직 위	소 속	
직 원 총 79 명	생활재활팀	생활재활교사	탁 나 래	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	배 재 문	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	장 유 진	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	이 승 국	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	최 락 옥	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	김 태 오	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	박 상 미	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	박 재 완	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	박 은 섭	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	유 재 호	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	윤 상 필	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	김 대 용	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	박 종 식	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	곽 미 소	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	강 병 주	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	김 상 수	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	강 성 호	일상생활·재활서비스 지원
		생활재활교사	국 소 라	일상생활·재활서비스 지원
생활재활교사	박 영 룡	일상생활·재활서비스 지원		

#### 4) 2013년 사업결과보고

사 업 분 류	세부사업명	계 획		실 적				대비 (%)
		목표	예산	실 적			결산	
				연인원	실인원	횟수		
	단위	실인원/연인원	천원	명	명	회	천원	연인원 대비
사회 재활 사업	FC 승가원	14/1,680	5,430	1,309	14	100	5,965	78%
	사물놀이단	7/1,351	8,615	1,050	7	167	1,811	78%
	합 창 단	19/931	950	813	19	49	2,596	87%
	축구재능나눔	30/1,050	8,007	1,090	33	33	7,862	104%
	등산 / 볼링	20/1,880	10,000	1,368	18	76	11,415	73%
	해피노래방	172/8,256	-	8011	176	45	-	93%
	생일잔치	172/172	5,000	172	172	1	5,100	100%

사업 분류	세부사업명	계 획		실 적				대비 (%)
		목표	예산	실 적			결산	
				연인원	실인원	횟수		
단위	실인원/연인원	천원	명	명	회	천원	연인원 대비	
사회 재활 사업	가을운동회	172/172	2,000	169	169	1	2,089	98%
	마라톤	70/115	1,500	86	86	1	645	75%
	1박2일	172/344	8,000	340	170	2	7,740	99%
	장애인의날	172/172	100	169	169	1	105	98%
	통합캠프	172/344	3,000	340	170	2	2,860	99%
외부지원	희망의 북소리	8/648	6,070	650	9	72	6,098	100%
	건강증진p/g	6/588	5,720	788	6	130	5721	134%
직업 재활 사업	비누제조	8/1,060	4,000	760	8	95	3,606	72%
	제과제조	8/512	5,500	480	8	60	5,013	94%
	햇비Cafe	9/2,052	6,072	1,727	9	203	4,686	84%
의료 재활 사업	물리치료	28/5,191	2,520	5,880	28	210	764	113%
	의료지원	46/2,521	12,120	2,419	43	58	2,897	96%
	건강검진	172/172	6,880	172	172	1	6,760	100%
	치과진료	172/600	-	600	172	25	-	100%
영양 관리 사업	급식영양	172/62,780	374,230	62,608	172	364	336,367	100%
	치료식	40/14,600	-	14,600	38	13,870	-	100%
	기호도조사	98/196	-	196	98	4	-	100%
	위생교육	6/72	-	68	6	12	-	100%
자원 봉사 육성 사업	모집·활용·홍보	300/1,000	1,668	1,507	506	3	3,898	151%
	교육(정기·신규)	20/140	-	112	16	7	-	80%
직원 역량 강화	외부교육	80/200	6,000	170	60	2	4,965	85%
	내부교육	80/150	2,400	131	65	4	1,174	87%

## 2. 승가원장애아동시설

### 1) 2014년 사업비전

#### (1) Out Reach를 통한 자립지원서비스 확장

- ① 직업재활 프로그램의 활성화: 접근성이 뛰어난 지역사회 내 직업재활 시설과의 네트워크를 통한 장애 유형별, 기능별 직업 체험학습 활성화
- ② 자립지원 프로그램 기획, 운영 : 체험홈, 그룹홈, 장애인자립센터 등과의 연계를 통한 자립준비 프로그램 운영

#### (2) 윤리적 감수성을 바탕으로 한 조직문화 형성

- ① 아동 - 인권 감수성 훈련: 지역사회 인권센터와의 연계를 통해 아동과 인권 전문가의 인권나눔시간 운영을 통한 인권감수성 향상을 지원
- ② 직원 - 인권 실천 지킴이: 정기적인 인권교육과 더불어 구체적인 분기별 인권실천전략을 선정하여 인권의식을 강화함.

#### (3) 문화컨텐츠를 활용한 지역사회와의 소통

- ① 지역사회 토착주민과의 긍정적인 관계형성을 위해 설, 추석, 정월대보름 등에 절기에 맞는 떡 나눔 및 행사 진행
- ② 문화행사 안암골 음악축제를 통해 지역사회 내 시설을 홍보하고, 지역사회 주민들과의 다양한 소통을 지원하여 지역역사회구성원으로서 연대감 형성

### 2) 2014년 주요사업소개

구분	주요 사업명	계 획	
		프로그램수	참여인원
여가지원사업	장애아동의 악기 활용 프로그램 루아루 우쿨렐레/ 도담도담	2개	16명
	장애 유형별 프로그램 '구강마사지' 외 6개	7개	65명
	방과 후 특기적성 프로그램: 방송댄스/ 요가/ 보치아	4개	30명
구분	주요 사업명	계 획	
		프로그램수	참여인원

교육지원사업	학교 교육: 정민, 정인, 명수, 안암초교	4개	65명
	바우처 교육 프로그램: 언어치료/ 놀이치료/ 음악치료	3개	60명
자립지원사업	체험홈	5개	6명
	금전관리/ 성교육	2개	65명
	직업교육	4개	5명
정서지원사업	동물 매개의 역량강화 프로그램 “세상을 향한 꿈지락”	5개	12명
	장애아동 결연가족 프로그램 ‘정이 있는 집’	1개	24명
자기 선택권 강화	가족회의/ 간식데이	2개	60명
지역사회 네트워크	지역사회 주민과의 소통을 위한 문화컨텐츠 활용 ‘암안골 음악회’	1개	-
	지역사회 기관 연계 네트워크	2개	22명

### 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시 설 명	승가원장애아동시설		사업개시연도		1998년 6월 11일	
시 설 장	김영애		연 락 처		02)921-6410	
주 소	서울특별시 성북구 안암동 5가 10-1번지					
규 모	대지 2,215㎡(670.03평), 건물 1,409㎡(426.22평) 지하 1층 / 지상 2층 세부시설 :					
	계 (시설 연면적과 동일)	생활실 면적	사무실 면적	프로그램 실 면적	공용면적	기타
	1,409	390	29.4	208.9	185.15	595.55
직 원 총 45 명	직 위 / 소 속		성 명		담당업무	
	원 장		김영애		시설운영총괄	
	사무국장		남은정		기획·인사·예산관리	
	대 리		정은영		생활재활팀 총괄업무	
직 원 총 45 명	직 위 / 소 속		성 명		담당업무	
	총무지원팀	선임 생활재활교사	박서영		회계 관리 업무	
		관리인	김성택		시설 안전관리	

		운전원	이화용	차량관리, 등하교 지원
		위생원	김옥화	시설 세탁물 관리
		위생원	곽미란	시설 세탁물 관리
	자립기 획팀	대 리	박인희	자립기 획팀 총괄 업무
		선임 생활재활교사	문미옥	체험홈 이용자 관리
		생활재활교사	배하나	
		생활재활교사	조은소리	후원 및 홍보 관리
		생활재활교사	이윤정	자원봉사 관리
	건강지원팀	영양사	이지예	식단 및 급식관리
		조리원	오행자	식사 조리 및 배식
		조리원	심병화	
		조리원	김선희	
		간호사	이세정	이용자 건강관리
		간호사	곽은지	
		축탁의	강경원	정기진료 및 처치
	생활재활 1팀	물리치료사	박지현	물리치료
		선임 생활재활교사	김은경	생활재활 1팀 업무 총괄
		선임 생활재활교사	김소연	
		생활재활교사	박현숙	보련방 이용자 양육 및 사례관리
		생활재활교사	김호겸	
		생활재활교사	손정화	
		생활재활교사	장성원	
		생활재활교사	김이진	자련방 이용자 양육 및 사례관리
		생활재활교사	현진선	
		생활재활교사	이세리	
	생활재활교사	경현정		
	생활재활 2팀	선임 생활재활교사	김윤희	생활재활 2팀 업무 총괄
		선임 생활재활교사	김미현	
		생활재활교사	장명숙	홍련방 이용자 양육 및 사례관리
		생활재활교사	김정현	
생활재활교사		이희진	화련방 이용자 양육 및 사례관리	
생활재활 3팀	선임 생활재활교사	김보라	생활재활 3팀 업무 총괄	
	선임 생활재활교사	송서현		
	생활재활교사	최우진	수련방 아동 양육 및 사례관리	
	생활재활교사	김미선		
	생활재활교사	유병현	목련방 이용자 양육 및 사례관리	
	생활재활교사	이선호		
	생활재활교사	박정태	송련방 이용자 양육 및 사례관리	
	생활재활교사	안원남	육아휴직	
생활재활교사	황소정	육아휴직		

#### 4) 2013년 사업결과보고

분 류	세부사업명	사업대상	실 적	
			연인원	집행예산 (천원)
합 계			7,015	75,778
인권강화 프로그램	이용자 인권교육	시설아동	401	1,161
	실무자 인권교육	시설 직원	65	300
	이용자 자치회의	시설아동	116	-
자립지원 -체험홈	가족회의	체험홈 아동	264	50
	금전관리 프로그램	체험홈 아동	102	223
	멘토링 프로그램	체험홈 아동	90	1,247
	성교육 프로그램	체험홈 아동	120	45
	우리동네 한바퀴	체험홈 아동	1,634	143
여가 및 정서 활동	문화여가프로그램 “두드림“	시설아동	193	24,107
	루아루 우쿨렐레	시설아동	261	3,614
	도담도담	시설아동	389	6,142
	정이 있는 집’	시설아동	211	3,314
의료서비스 지원사업	원내 간호	시설아동	885	-
	외래진료	시설아동	536	8,154
	물리치료사업	시설아동	1,313	-
	보조공학기기 지원사업	시설아동	87	12,691
역량강화 사업 ‘세상을 향한 꿈지락’	재활승마 프로그램	시설아동	107	9,616
	독서브레인스토밍 프로그램	시설아동	68	1,337
	펠트공예 프로그램	시설아동	68	675
	동물만나기 프로그램	시설아동	94	2,400
	사회적응 프로그램	시설아동	11	554

### 3. 성북장애인복지관

#### 1) 2014년 사업비전

미션	<b>장애인의 평생파트너!</b> <b>행복한 미래를 만들어가는 자비복지공동체</b>
비전	<b>힘되는 복지관, 흥겨운 복지관, 통하는 복지관</b>
실천철학	<b>‘재활’중심에서 ‘지원’중심으로</b>

재활중심의 인프라 다원화로 기존의 장애인복지관 시스템과 중복적 기능을 수행하는 전달체계 확산에 따라 성북장애인복지관은 기존의 진단, 판정, 재활치료를 중요한 기능으로 생각하던 ‘재활중심’의 패러다임에서 탈피하고, 장애인들의 다양한 삶의 영역을 지원하는 ‘지원중심’의 복지를 실천철학으로 삼고자 함.

#### 성북장애인복지관 발전전략 및 5대과업

- 1) 성북형 사례관리 모형을 구축하여 취약계층 장애인에 대한 지역사회역량을 강화한다.
- 2) 지역사회재활모델이 강조하는 5가지 실천과제(건강, 교육, 생계유지, 사회적 지원, 역량강화)를 제공함으로써 장애인의 삶 전반에 대한 균형잡힌 지원을 제공한다.
- 3) 장애친화적 마을만들기를 통해 지역주민의 장애인에 대한 태도를 개선하고, 장애인과 비장애인이 함께하는 자비복지 공동체를 만든다.
- 4) 서비스 전달과정에서 이용자의 권리를 충분히 보장하고, 이용자가 존중받는 복지관, 고객이 만족하는 복지관을 만든다.
- 5) 역량있는 실천가를 양성하고, 쾌적한 근로환경, 즐거운 복지관 분위기를 조성하여 종사자들이 자랑스러워하는 일터가 될 수 있도록 운영한다.

## 2) 2014년 주요사업소개

사업구분	사업내용
<p>상담 사례관리</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-사례발굴, 집중사례관리, 접수 및 사정, 교육진단, 운동진단, 언어진단, 의료진단, 직업진단, 재활계획</li> <li>-중도장애인 위기관리사업</li> <li>-일상생활지원(밀반찬, 죽국지원, 당노식, 방문목욕 및 이미용)</li> <li>-보건의료지원(병원동행, 병의원 연계)</li> <li>-자립지원, 정서사업, 주거환경개선, 주민생활증진사업</li> <li>-희망온돌 프로젝트, 희망으로 컨소시엄, 희망마차, 자원연계, 사례관리 서포터즈</li> </ul>
<p>지역사회 네트워크</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-장애인의 날 행사</li> <li>-통합지원사업(장애인식개선사업 및 캠페인)</li> <li>-지역사회조직화, 후원홍보대사, 주민복지아카데미, 절기행사, 바자회, 민관연합행사</li> <li>-지역자원개발, 디딤돌사업, 자원봉사자 개발 및 관리, 후원자 개발 관리</li> <li>-새봄이웃과견사업</li> </ul>
<p>역량강화 및 권익옹호 지원</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-자립지원, 보조기구 수리임대, 장애인정보제공사업, 거주시설 네트워크</li> <li>-지역사회연계 자기결정훈련, 부모자조모임</li> <li>-자조집단지원(희망올림, 여가 및 스포츠, 장애인봉사동아리)</li> <li>-권익옹호활동, 무장애 마을 만들기, 장애아동 멘토링</li> </ul>
<p>가족지원</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-사례관리, 부모간담회, 재활자료 제공</li> <li>-가족기능강화사업</li> <li>-여성장애인조직화사업</li> <li>-사회적응능력향상(초등 및 청소년방과후교실, 인지치료, 요리교실, 무용교실, 미술교실, 특기적성 프로그램)</li> </ul>

<p>문화지원</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 재활레포츠, 장애인 생활체육</li> <li>- 장애인 생활체육 자조모임, 재활운동</li> <li>- 장애인 엘리트 체육(배드민턴)</li> <li>- 평생교육지원사업, 정보화교육</li> </ul>
<p>직업지원</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-직업상담, 사례관리, 직업능력평가</li> <li>-직업적응훈련, 사회적응훈련</li> <li>-직업능력강화 훈련(제과제빵)</li> <li>-자조모임(도예활동, 여행, 등산)</li> <li>-취업알선, 사업체개발, 지원고용, 사후관리</li> <li>-장애인일자리 사업</li> <li>-성북대학</li> </ul>
<p>기능강화 지원</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-운동물리치료, 수중물리치료, 작업치료실운영, 감각통합실운영, 언어치료실 운영</li> <li>-교재교구제작</li> <li>-지역사회연계(지역사회 언어치료 및 방문치료)</li> </ul>
<p>운영지원 및 기획홍보</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-급식제공</li> <li>-운영위원회</li> <li>-성북장애인복지연구</li> <li>-직원교육, 직원고충처리위원회</li> <li>-사회복지실습</li> <li>-기관홍보</li> <li>-이용자고충처리위원회 및 간담회, 욕구 및 만족도 조사</li> <li>-윤리경영</li> </ul>
<p>사회 서비스지원</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-발달지원서비스(부모상담, 언어, 인지, 미술, 놀이치료)</li> <li>-장애인활동지원</li> </ul>

### 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시 설 명	성북장애인복지관		사업개시연도	2007.07.11
시 설 장	현 혜 영		연 락 처	02-915-9200
주 소	서울시 성북구 하월곡동 11-11			
규 모	대지856㎡(259.4평), 건물2,460㎡(745.5평) 지하1층 / 지상5층 세부시설 : 목욕탕, 수치료실, 체력단련실, 프로그램실, 강당, 사무실			
직 원 총 32 명	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	관 장		현혜영	복지관 운영총괄
	국 장		황성혜	각 사업팀 업무총괄, 사업 및 운영전반 평가조정
	사례 지원팀	팀장	윤선훈	초기면접 및 사정, 사례관리, 사례관리 서포터즈, 희망온돌
		선임 사회복지사	김연순	초기면접 및 사정, 사례관리, 위기관리 지원사업,
		사회복지사	박소연	초기면접 및 사정, 사례관리, 아미봉 사단 멘토링, 취약계층발굴 캠페인
		사회복지사	박상용	초기면접 및 사정, 사례관리, 밀반찬, KT&G 지원사업(난방비, 주거비, 방역)
	지역 연계팀	팀장	김진호	후원자 관리및개발, 후원홍보대사, 민관연합사업, 직원교육
		사회복지사	원혜영	주거환경개선, 자활사업, 지역사회네트워크, 자조집단
		사회복지사	이용진	후원품 개발 및 관리, 무장애 마을 만들기, 주민조직사업
		사회복지사	곽혜림	주민생활증진, 성인교육사업, 정보화 교육
	가족 지원팀	과장	라희진	발달지원서비스, 가족유대강화, 장애아동멘토링, 사회복지현장실습
		선임 사회복지사	윤혜연	초등방과후교실, 장애아동 요리활동, 자기결정 프로그램, 인식개선사업
		사회복지사	김가희	여성장애인 문화대학, 행복놀이터 프로그램

직 원 총 32 명	가족 지원팀	사회복지사	최세옥	청소년방과후교실, 난타, 장애인식개선
		특수교사	이선복	인지야 놀자, 통합교육지원사업, 교육진단
		특수체육	구민재	특수체육, 특수수영, 재활레포츠, 생활요가, 어린이집연계수영
		생활체육	김병수	배드민턴, 탁구 등 생활체육
	기능 향상 지원팀	팀장	김경태	개별, 그룹작업치료, 성인그룹운동치료, 재가방문치료
		작업치료사	박현주	개별, 그룹감각통합치료
		물리치료사	송인숙	개별, 그룹물리치료
		물리치료사	정라영	개별, 그룹물리치료
		언어치료사	김덕호	개별, 그룹언어치료
	직업 지원팀	팀장	김진아	성북대학 직업탐색과, 방학중 전환기 프로그램, 직업재활현장실습
		직업재활사	이귀현	성북대학 문화탐방과, 달고나 카페
		직업재활사	김영광	직업적응훈련반, 주말여가 프로그램
		직업재활사	김민재	직업체 개발 및 관리, 직무분석
	기획 운영 지원팀	팀장	장성훈	인사관리, 기능보강사업, 운영위원회, 고충처리위원회
		사회복지사	이지영	홍보물발간, 홈페이지 제작 및 관리, 문해교육사업
		회계원	오수민	수입, 지출 회계업무, 일계처리&장부관리
		관리인	김성현	시설안전관리 및 점검
		운전원	엄대천	차량운행 및 관리
		조리원	박경애	조리관리, 배식관리

#### 4) 2013년 사업결과보고

구분	프로그램명	계획		실행		실행율(%)	
		건	명	건	명	건수(%)	인원(%)
합 계		41,557	161,901	73,321	173,310	176.4	107.0
기획 홍보 사업	소 계	17,491	63,307	43,507	99,447	248.7	157.1
	홍보사업	15,761	37,357	42,298	60,998	268.4	163.3
	식당운영	249	21,600	249	35,315	100	163.5
	기획사업	1,481	4,350	960	3,134	64.8	72.0
직업 재활 사업	소 계	7,218	31,574	6,165	22,188	85.4	70.3
	직업상담	1,048	1,048	806	806	76.9	76.9
	직업평가	456	456	403	403	88.4	88.4
	직업적응훈련	493	7,060	368	4,786	74.6	67.8
	전환기사업	155	1,960	145	1,432	93.5	73.1
	성북대학 직업탐색	700	11,200	537	5,916	76.8	52.8
	성북대학 문화탐방	496	4,124	464	4,179	93.5	101.3
	달고나프로그램	316	2,172	395	1,619	125	74.5
	고용사업	3,554	3,554	3,047	3,047	85.7	85.7
지역 연계 사업	소 계	4,759	39,665	11,557	31,614	242.8	79.7
	자원개발사업	2,273	9,725	5,274	9,172	232.1	94.3
	후원개발사업	1,470	5,050	3,380	3,922	266.9	77.7
	주민생활 증진사업	630	16,330	4,715	11,117	748.5	68.1
	보조기구 수리임대	180	3,132	218	3,057	121.2	97.6
	문화여가사업	237	4,141	975	2,649	411.4	64.0
	정보화교육	282	3,160	865	1,997	306.8	63.2
	평생교육-학습	24	2,976	52	3,690	216.7	124.0

구분	프로그램명	계획		실행		실행율(%)	
		건	명	건	명	건수(%)	인원(%)
지역 연계 사업	역량강화 권익옹호	153	2,306	989	2,109	646.5	91.4
가족 지원 사업	소 계	2,827	14,644	2,377	10,216	3,058.5	69.7
	가족유대강화	17	288	17	203	100	70.4
	자기결정 능력향상	82	562	61	593	74	105.5
	초등방과후교실	360	2160	360	1400	100	65
	청소년 방과후교실	320	3200	290	1290	90	48.1
	청소년 디지털사진촬영	8	48	8	40	100	83.3
	토요디카 '네모'	8	48	8	35	100	73
	어린이집 장애인식개선 희망적립사업	18	312	18	520	100	167
	창작타악	45	400	48	448	106.6	112.0
	장애아동 요리활동	40	200	40	123	100	62
	청소년 요리활동	44	200	39	116	88.6	58.0
	계절학교	20	400	20	386	100	97
	운동진단	20	20	12	12	60.0	60.0
	개별특수체육	88	88	69	69	78.4	78.4
	그룹특수체육	88	704	49	375	55.7	53.3
	개별특수수영	88	88	83	83	94.3	94.3
	그룹특수수영	88	704	92	680	104.6	96.6
	어린이집연계 특수수영	40	200	34	168	85.0	84.0

구분	프로그램명	계획		실행		실행율(%)	
		건	명	건	명	건수(%)	인원(%)
가족 지원 사업	실버건강체조	44	660	41	513	93.2	77.7
	재활레포츠	10	80	11	86	110.0	107.5
	인지운동TA2	88	240	82	211	93.2	88.0
	교육진단	88	88	43	43	48.9	48.9
	개별특수교육	792	792	524	524	67	66.2
	인지&운동TA	84	240	82	208	98	86.7
	인지야놀자	84	264	81	237	96	89.8
	통합교육 지원사업	40	408	30	238	75	58.3
	천연비누 기초반	40	440	40	379	100	54.0
	천연비누 심화반	40	440	40	233	100	86.1
	여성닷컴	40	220	40	226	100	105.9
	미즈베이커리	40	280	40	111	100	80.7
	파우더룸	11	330	11	320	100	33.6
	여성자조모임	12	220	31	273	258	145.4
행복놀이터	40	320	33	73	82	85.3	
기능 향상 지원 사업	소 계	8,120	8,720	6,840	7,336	84.2	84.1
	개별작업치료	968	968	833	833	86	86
	그룹작업치료	40	160	35	136	87	85
	개별물리치료	2640	2640	2567	2567	97.2	97.2
	개별수중 물리치료	264	264	263	263	99	99
	성인그룹 운동치료	40	240	40	222	100	92
	성인수중 그룹물리	40	160	37	131	92	81

구분	프로그램명	계획		실행		실행율(%)	
		건	명	건	명	건수(%)	인원(%)
기능 향상 지원 사업	개별언어치료	2640	2640	1939	1939	73	73
	그룹언어치료	40	160	37	133	92	83
	관외연계 언어치료	132	132	125	125	94	94
	개별감각 통합치료	1,056	1,056	812	812	76	76
	그룹감각 통합치료	40	80	34	57	85	71
	재가방문치료	220	220	118	118	53	53
사례 지원 사업	소 계	2,562	8,841	4,328	6,606	168.9	74.7
	일상생활지원	72	3,296	574	2,491	797.2	95.8
	자립지원	330	2,380	963	1,204	291.8	50.6
	정서지원	260	1,045	595	647	228.8	61.9
	주거환경개선	48	48	72	72	150.0	150.0
	중도장애인 위기관리사업	10	230	54	122	540.0	53.0
	자원 및 서비스연계	40	40	44	44	110.0	110.0
	희망온돌	20	20	47	47	235.0	235.0
	초기사정	440	440	242	242	55.0	55.2
	재활상담	440	440	539	539	122.5	122.5
	예약-대기상담	440	440	708	708	160.9	160.9
	심리진단	55	55	103	103	187.2	187.3
	심리개별상담	55	55	81	81	147.3	147.3
	사례회의	352	352	306	306	86.9	86.9

## 4. 이천시장애인복지관

### 1) 2014년 사업실천 전략

- 생애주기별 프로그램 질적 확대
  - 장애인 이용자들이 프로그램을 능력에 맞춰 이용할 수 있도록 지원
- 장애인 당사자의 참여
  - 이천시 지역사회에서 주인의식을 가지고 프로그램에 참여
- 이용자와 장애인복지관 종사자간의 공감대 확대
  - 종사자와 이용자 간의 에티켓 문화 확산 및 제공서비스에 대한 구분
- 복지관 이용자에 대한 체계적인 이용료 시스템 정립
  - 가구평균소득 통해 수급자 및 차상위에 대한 지원과 이용장애인에 대한 지원을 강화함.

### 2) 2014년 주요사업소개

운영지원팀	이용자간담회, 제위원회운영, 사회복지사 현장실습, 조사연구, 직원 인사, 직원교육, 워크숍진행, 총무, 회계, 장애인식당 운영, 셔틀버스 운행, 비품, 소모품관리, 시설관리 업무, 특수체육사업
가족문화 지원팀	자조동아리지원사업, 문화지원사업, 성인장애인지원사업, 방과후교실, 장애여성대학, 가족기능강화사업
지역연계팀	지역사회육구조사 및 자원개발, 장애인인식개선사업, 후원개발, 자원봉사사업, 일상생활지원, 장애인건강지원, 여가지원, 특별지원, 지역기관연계사업, 홍보사업
직업지원팀	직업상담, 직업평가, 직업훈련, 고용지원(보호고용, 일반고용), 업체개발활동, 직업육구조사
사례관리팀	개별서비스계획 수립 및 회의 진행, 사례관리 지원체계의 수립 및 구축, 사례관리를 위한 자원관리, 장애인활동지원사업, 생활도우미사업
역량강화 지원팀	물리치료, 수중치료, 작업·감각통합치료, 언어치료, 놀이치료, 건강검진, 대기자 부모교육,

### 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시 설 명	이천시장애인복지관		사업개시연도	2012. 6. 22
시 설 장	신운화(선재)		연 락 처	031-637-6720
주 소	경기도 이천시 남천로 31(중리동)			
규 모	대지 11,168㎡(3384.2평), 건물 1126.85㎡(341.5평) 지하 1층 / 지상 1층/ 식당 1동/ 직업훈련실 1동 세부시설 : 통합사무실, 회의실, 체력단련실, 장기·바둑실, 회의실, 프로그 램1,2,3,4,5,6실, 언어치료1,2실, 미술치료실, 작업치료실, 감각통합실, 놀이 치료실, 물리치료실, 수중치료실, 남·여탈의실, 식당, 카페, 문서고, 창고			
직 원 총 27 명	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	관 장		신운화(선재)	복지관 총괄
	사무국장		김화중	복지관 업무 총괄
	팀 장		박철우	운영지원, 가족문화지원 업무총괄
			이현철	사례지원, 지역연계, 직업지 원 업무총괄
	선 임		문혜정	역량강화지원 업무 총괄
	운영지원팀	사회복지사	김현혜	기획, 운영지원
		특수체육교사	김수연	스포츠, 체육활동
		회계	김향민	회계, 수납
		영양사	조소연	식당운영, 영양관리
		운전원	박영창	셔틀버스운영, 시설관리
		조리원	정선희	음식조리, 배식
	가족문화 지원팀	사회복지사	김은숙	홍보, 여성장애인지원
			박선희	단기보호, 아동사업
			유재은	성인장애인지원, 강좌
	지역연계팀	사회복지사	이진우	재가복지사업, 지역사회
			곽길현	후원, 자원봉사 관리
	직업지원팀	직업재활사	이성호	직업적응훈련
			박현영	장애인 취업, 고용
			김아름	외식조리훈련, 카페운영
	사례관리팀	사회복지사	정지현	사례관리, 발달재활서비스
		사회복지사	최현정	사례관리, 산재장애인사업
		사회복지사	조이선	활동보조, 생활도우미
	역량강화 지원팀	물리치료사	유자영	물리치료
			이아영	물리치료
			김진봉	물리치료
		언어치료사	봉혜연	언어치료
놀이치료사		김민지	놀이치료	

4) 2013년 사업결과보고

사업 분류	사업명	목표실적			이용실적			달성률 (%)
		연)명	실)명	건)회	연)명	실)명	건)회	
운영 지원 사업	지원사업	796	457	268	743	438	166	93.34
	장애인식당운영	28,980	1,965	756	28,570	3,592	729	98.59
	실습지도	360	36	360	348	55	64	96.67
	문해교육	1,080	135	72	894	136	77	82.78
	요리교실	280	88	44	268	75	38	95.71
가족 문화 지원 사업	가족지원사업	406	173	35	291	123	34	72
	여성장애인지원사업	797	279	200	579	203	162	73
	문화여가지원사업	5,638	1,658	726	4,924	1,558	656	88
	스포츠지원사업	10,088	840	648	9,060	960	647	89.81
	홍보물	822	822	822	993	993	993	120.8
홍보 사업	홈페이지운영, 관리	963	963	963	960	960	960	99.69
	보도자료	870	870	174	783	783	164	90
	주거환경개선	200	200	200	194	194	194	97
	보장구지원사업	50	50	22	48	48	22	96
	위생지원	500	80	86	513	80	64	102.6
지역 연계 사업	한방진료수지침	200	50	20	175	175	16	87.5
	재가장애인나들이	60	60	1	57	57	1	95
	장호원노래교실	1,920	600	48	1,456	553	43	75.83
	문화활동지원	400	400	6	298	298	6	74.5
	명절서비스	530	530	2	526	526	2	99.25
직업 지원 사업	후원자개발	120	120	180	92	92	92	76.67
	후원자관리	2,160	2,160	2,160	1,815	1,649	1,815	84.03
	자원봉사개발	120	120	120	169	169	76	140.8
	직업평가	158	25	158	147	26	147	93.04
	지원과정회의	25	25	25	22	22	22	88
역량 강화 지원 사업	전환작업훈련	4,340	300	220	3,849	234	229	88.69
	업체개발	36	36	36	28	28	28	77.28
	장애인복지일자리	3,780	300	151	2,832	212	228	74.92
	전국지적장애인블링대회	200	200	1	200	200	1	100
	물리치료	2,055	492	2,055	2,005	396	2,005	97.5
사례 관리 사업	수중치료	539	168	539	505	96	506	93.8
	언어치료	1,267	252	1,267	1,132	957	1,132	89.3
	작업,감각통합치료	926	156	926	877	195	877	94.7
	놀이치료	913	215	913	714	182	714	78.2
	사례관리	956	956	775	883	882	690	92.36
발달 재활 서비 스	장애인 생활도우미	2,466	2,466	2,349	2,515	2,515	2,411	101.9
	장애인 활동보조사업	12,932	1,417	12,099	11,512	13,267	11,028	89
	소그룹미술치료	720	108	720	782	164	782	109
	미술치료	1,152	144	1,152	1,265	244	1,265	110
	감각통합	560	120	560	552	119	552	99

## 5. 삼전중합사회복지관

### 1) 2014년 사업비전

- 우리는 참여와 소통으로 문턱 없는 복지관을 만든다.
- 우리는 강점관점에 기반을 둔 사회복지실천을 통해 지역주민이 주인이 되는 지역사회를 만든다.
- 우리는 사회복지 가치추구를 위해 전문적 연구와 실천을 한다.

### 2) 2014년 주요사업소개

#### ① 삼전초등학교 통합학급 장애아동의 또래 지지망 구축 프로젝트

□ 사업명 : “또랑 또랑”

□ 사업 대상 : 삼전초등학교 통합학급 내 비장애아동, 장애아동 및 교사

□ 사업 목적 :

- 통합초등학교에 재학 중인 장애아동의 다양한 환경체계(교사, 비장애아동)를 대상으로 장애인식개선 프로그램을 실시하여 장애아동의 사회통합을 위한 지지망 구축
- 초등학교년기 비장애아동은 더불어 살아가는 사회에서의 다름을 이해하는 태도를 기르고 장애아동은 내실 있는 통합교육을 통해 학교 적응력을 향상하여 사회 구성원으로써의 성장 도모

□ 사업 내용 :

- 장애바로알기 : 통합학급 아동 대상 장애바로알기교육, 장애아동과 함께하는 협동놀이
- 또랑단 구축 : 또래 지지망의 또랑단의 인권지킴이 활동, 교육, 장애아동과의 통합활동
- 장애아동 주도활동 : 또래관계증진프로그램, 창작활동을 매개로 한 지역축제 부스운영
- 교사지원 : 효과적인 통합교육을 위한 교사 간담회, 평가회, 교육, 상담

□ 성과 및 기대효과:

- 장애바로알기교육&통합놀이활동의 단계적인 프로그램을 통해 인식개선 도모
- 또랑단 활동 지원을 통한 또래 지지망 구축
- 담임교사-특수교사-사회복지사 간 네트워크 구축

## ② 지역사회 내 저소득 가정의 신체·심리·사회적 기능 강화를 위한 지원체계 구축 프로그램

□ 사업명 : “삼전 러브 몽실(夢實)이”

□ 사업 대상 : 삼전복지관 관할지역 내 방과 후 방임이 우려되는 한부모·저소득 가정 초등 고학년 아동 15명 및 보호자

□ 사업 목적 :

- 지역 내 저소득 한부모 가정 아동을 대상으로 통합적 인문학 프로그램을 진행하여 아동들이 자기 자신을 이해하고 올바르게 세상을 바라볼 수 있는 관점을 수립
- 프로그램 내 타 성원들과의 활발한 상호활동과 주체적인 역할수행으로 자아존중감 향상 및 대인관계 형성에 효과적인 기술습득 도모

□ 사업 내용 :

- 인문학 프로그램: 아동의 올바른 자기이해 및 긍정적 가치관 형성
- 통합독서 프로그램: 독서활동과 연계하여 다양한 매개체를 활용한 집단 프로그램을 통해 책에 대한 접근성 향상 및 올바른 독서습관 형성
- 학습지도 프로그램: 대학생 봉사자와 수학, 영어, 국어 중심의 1:1 집중 학습지도
- 신체활동 프로그램: 아동의 기초체력 향상을 위한 신체활동과 함께 분기별 야외활동
- 방학 프로그램: 방학 중 프로그램 진행으로 지속적 개입 및 방학 중 방임예방

□ 성과 및 기대효과:

- 인문학 프로그램을 통한 세상에 대한 긍정적 인식 및 정체성 확립, 자존감 향상
- 학습지도·신체활동 프로그램으로 또래수준에 맞는 학습·신체 기능 성장 지원
- 방과 후 방임 예방 및 참여 가족 간 지지체계 강화

## ③ 지역주민 간 교류 활성화를 기반으로 한 주민중심의 내가 살고 싶은 마을 만들기 사업

□ 사업명 : “동네에서 재미있게 살기 (동·네·살·기)”

□ 사업 대상 : 삼전종합사회복지관 전직원, 송과구 삼전동·석촌동 지역주민

□ 사업 목적 :

- 마을지향복지 실천을 위한 종합사회복지관으로서 역할 재정립
- 지역주민 역량강화를 통한 지역 내 자발적인 활동 유도
- 지역주민 간 네트워크 구축을 통해 지속가능한 주민참여 활동 도모
- 지역 내 잠재되어 있는 주민 리더 발굴

□ 사업 내용 :

- 마을지향복지 실천체계 마련(팀별 전략 활성화 교육, 워크샵, 주민만나기를 통한 현안 및 이슈 발굴, 주민모니터링단 운영)
- 주민 주체적 활동 수행 기반 마련(주민 힘 키우기 교육, 정기모임 진행)
- 주민 간 만남의 기회 확대(주민 재능나눔교실, 이웃사촌맺기활동, 주민축제)

□ 성과 및 기대효과

- 지역주민과 쌍방향 의사소통 활성화
- 삼전종합사회복지관 직원들의 관점변화
- 삼전종합사회복지관 내 사업의 관점 전환
- 기관 내 주민주도형 프로그램 확대

### 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시 설 명	삼전종합사회복지관	사업개시연도	1991. 8. 1
시 설 장	박 영 희	연 락 처	02)421-6077
주 소	서울시 송파구 백제고분로 32길 35		
규 모	대지 749㎡(226.6평), 건물 1,533㎡(463.7평)지하 1층 / 지상 4층 세부시설 :		
	층	세부 시설	비고
	지하 1층	- 어린이도서관, 강당, 러브하우스, 동아리방, 보일러실, 사회봉사자 대기실	
	지상 1층	- 로비, 경로식당, 삼전어린이집	
	지상 2층	- 사무실, 아동발달센터, 프로그램1실	
	지상 3층	- 아란야학교, 주간보호시설, 방과후교실, 프로그램2실, 주민사랑방	
	지상 4층	- 실습실, 피아노교실	
	옥상	- 비품 및 문서 보관창고	
직 원 총 25 명	직 위 / 소 속	성 명	담당업무
	관 장	박영희	- 기관운영 총괄 관리
	과 장	황보창국	- 사업 및 예산 총괄 관리 - 직원관리

직 총 25 명	총무 기획팀	대리	김주표	- 총무 및 예산 관리 - 실습지도
		회계	조선희	- 회계 및 수납 관리
		안전관리인	하태윤	- 건물안전관리, 차량운행 - 성인사회봉사명령사업
	가족복지 1팀	대리	이수나	- 가족복지사업 총괄 - 실습지도, 연구보고사업
		사회복지사	임은영	- 다문화 프로그램 - 장애청소년 프로그램
		사회복지사	조아라	- 아동·청소년 사례관리 - 저소득가정 아동인문 학 프로그램
		사회복지사	정호련	- 아란야 대안학교 운영 총괄
		사회복지사	김예리	- 아란야 대안학교 운영 - 청소년 동아리사업
		사회복지사	이해경	- 학교사회사업 - 토요일아동보호사업
	지역사회 조직팀	대리	정환엽	- 지역사회조직사업 총 괄, 주민조직화, 축제
		사회복지사	임소연	- 주민조직화사업(아띠 모), 주민네트워크사업
		사회복지사	복보영	- 주민조직화사업(동사 모), 어린이도서관 운영, 자원봉사자관리
	지역사회 보호팀	대리	김방진	- 지역사회보호사업 총 괄, 후원사업
		사회복지사	이상봉	- 나눔이웃사업, 일상생 활지원사업
		사회복지사	조향옥	- 어르신 사례관리, 우울 증예방사업
		사회복지사	이은지	- 무료급식사업, 정서지 원사업
		취사원	안옥선	- 경로식당 운영
		영양사	이승희	- 경로식당 운영
	가족복지 2팀	대리	표미숙	- 가족복지2팀 총괄 - 아동발달센터 운영
		사회복지사	박지연	- 주간보호시설 운영
		사회복지사	강경은	- 주간보호시설 운영
		보육교사	김선형	- 방과후교실 운영
		보육교사	장연화	- 방과후교실 운영

#### 4) 2014년 사업결과보고

(단위 : 명)

사업 분류	세부프로그램		계획		실적
	목	세목	실인원	연인원	연인원
총계			9,107	138,310	115,458
I. 실비사업 합계			799	28,984	26,735
실비 사업	1.교육문화사업	소 계	352	23,408	19,792
		피아노교실	200	20,400	16,437
		유아바이올린	7	56	34
		주산식암산	40	960	756
		뮤지컬잉글리쉬	50	1,440	1,167
		해법사이언스	7	56	211
		단기특강	20	240	126
		신규프로그램	20	240	1,058
		강사간담회	8	16	3
		실비 사업	2.가정문제 해결.치료사업	소 계	447
1)아동발달지원센터 소계	351			3,654	4,666
인지치료	50			600	1,107
놀이치료	65			780	1,111
언어치료	60			1,440	1,537
미술치료	30			480	621
성인미술치료	4			192	147
심리검사	36			36	39
초기상담	96			96	84
강사간담회	10			30	20
2)발달재활서비스바우처 사업 소계	74			866	1,431
인지치료	20			240	492
놀이치료	12			144	124
언어치료	22			242	744
미술치료	20	240	71		

사업 분류	세부프로그램		계획		실적
	목	세목	실인원	연인원	연인원
실비 사업	2.가정문제 해결.치료사업	3)교육청마우처사업 소계	22	1,056	846
		놀이치료	3	144	132
		언어치료	15	720	490
		미술치료	4	192	224
II. 사례관리 사업 합계			493	2,221	1,883
사례 관리	1.사례발굴	소 계	216	360	317
		초기면접	60	120	57
		스크리닝	24	36	7
		인테이크	24	96	85
		실태및욕구조사	108	108	108
사례 관리	2.사례개입	소 계	229	351	317
		선정&서비스 조정회의	48	48	8
		서비스 계획	84	108	129
		재사정&평가	72	142	133
		종결	15	31	29
		follow-up	10	22	18
사례 관리	3.서비스연계	소 계	48	1,510	1,249
		내부서비스 연계	10	1,448	1,204
		외부서비스 연계	38	62	45
III. 서비스지원사업 합계			3,564	66,978	47,240
서비스 지원	1.가족기능 강화사업	소 계	2,467	19,472	11,107
		1)가정문제해결.치료사업 소계	1,398	14,085	6,721
		① 아란야학교소계	65	6,963	2,190
		위탁적응교육	15	120	79
		보통교과	15	2,100	631
		대안교과	15	2,100	815

사업 분류	세부프로그램		계획		실적
	목	세목	실인원	연인원	연인원
실비 사업	2.가정문제 해결.치료사업	3)교육청마우처사업 소계	22	1,056	846
		놀이치료	3	144	132
		언어치료	15	720	490
		미술치료	4	192	224
II. 사례관리 사업 합계			493	2,221	1,883
사례 관리	1.사례발굴	소 계	216	360	317
		초기면접	60	120	57
		스크리닝	24	36	7
		인테이크	24	96	85
		실태및욕구조사	108	108	108
	2.사례개입	소 계	229	351	317
		선정&서비스 조정회의	48	48	8
		서비스 계획	84	108	129
		재사정&평가	72	142	133
		종결	15	31	29
		follow-up	10	22	18
	3.서비스연계	소 계	48	1,510	1,249
		내부서비스 연계	10	1,448	1,204
		외부서비스 연계	38	62	45
III. 서비스지원사업 합계			3,564	66,978	47,240
서비스 지원	1.가족기능 강화사업	소 계	2,467	19,472	11,107
		1)가정문제해결.치료사업 소계	1,398	14,085	6,721
		① 아란야학교소계	65	6,963	2,190
		위탁적응교육	15	120	79
		보통교과	15	2,100	631
		대안교과	15	2,100	815

사업 분류	세부프로그램		계획		실적
	목	세목	실인원	연인원	연인원
서비스 지원	1.가족기능 강화사업	특성화교과	15	600	209
		프로젝트	15	335	63
		창의적체험활동	15	1,400	331
		가족프로그램	30	174	22
		교사참여프로그램	32	44	7
		기획행사	15	90	33
		② 멘토링	5	140	92
		③한부모가족지원사업 -러브몽실이	15	2,208	1,850
		집단프로그램(인문학)	15	345	480
		학습지원	15	480	20
		신체활동	15	480	336
		테마체험	15	60	40
		방학프로그램	15	405	547
		지역사회활동	15	135	119
		가족지원활동	15	195	8
		개별정서치료	3	108	-
		④한부모자조모임 -러브맘	12	80	68
		⑤장애청소년사업 -한소리	30	1,824	1,513
		집단프로그램(음악활동)	10	800	815
		전환기교육프로그램	10	360	199
		지역사회활동	20	60	37
		기획행사	20	60	43
		장애인식개선	8	344	332
		학부모 역량강화	10	200	87
⑥다문화가족지원 -통큰엄마	61	870	216		

사업 분류	세부프로그램		계획		실적
	목	세목	실인원	연인원	연인원
서비스 지원	1.가족기능 강화사업	독서교육프로그램	12	168	15
		집단프로그램 (양육코칭, 상담)	12	168	40
		자조모임	12	240	37
		연합활동	25	210	74
		지역사회활동	12	48	-
		가족지원프로그램	36	36	50
		⑦방임아동사업	10	800	633
		석식지원	10	390	317
		집단프로그램	10	80	87
		특기적성프로그램	10	160	124
		학습지도	10	150	95
		가족참여프로그램	10	20	10
		⑧ 일반가족지원사업	200	200	151
		⑨가족지원센터 (신규)	1,000	1,000	8
		2) 가족기능보완사업 소계	1,069	5,387	4,386
		① 초등복지교육	1,000	3,640	2,903
		학교상담실	400	1,640	1,955
		학급단위pg	720	1,440	754
		학교소집단pg	20	80	112
		교육진행	40	80	-
		학교기획행사	300	400	82
		②토요일린학교 -골목대장	15	1,075	904
		전래놀이 활동	15	150	89
		요리활동	15	150	80
		중식지원	15	150	80
		지역사회참여활동	15	30	31
		역량강화 활동	15	150	96
		정기회의	15	150	164

사업 분류	세부프로그램		계획		실적
	목	세목	실인원	연인원	연인원
서비스 지원	1.가족기능 강화사업	귀가지도	5	100	186
		놀이터축제	55	195	178
		③드림하이	4	32	15
		④ 바른먹거리교육	20	460	357
		유기농 요리활동	20	400	339
		바른먹거리 체험활동	20	60	18
		⑤ 장애인식개선사업	30	180	207
		징검다리센터	30	90	97
		또하나의 가족	30	90	110
		서비스 지원	2.지역사회 보호사업	소 계	887
1)급식서비스 소계	120			29,120	23,224
경로식당서비스	70			21,840	19,732
도시락서비스	10			3,120	3,124
노인밀반찬	30			3,120	368
아동밀반찬	10			1,040	1,327
2)보건의료서비스 소계	110			1,466	160
무료검진	50			150	101
건강아카데미	50			200	397
수족침서비스	20			336	286
밴딩체조	15			600	383
게이트볼	10			180	256
3)일상생활서비스 소계	130			450	121
이미용	65			250	89
김장서비스	130			130	46
주거환경개선사업	30			70	725
4)정서지원서비스 소계	110			1,180	104
생신잔치	100			100	246

사업 분류	세부프로그램		계획		실적
	목	세목	실인원	연인원	연인원
서비스 지원	2.지역사회 보호사업	기획행사	80	470	40
		외부활동프로그램	110	110	253
		안부전화서비스	100	500	82
		5)독거노인우울증 예방사업 소계	20	948	573
		개별상담 프로그램	5	90	-
		집단프로그램	10	360	78
		외부활동프로그램	15	216	219
		자조모임(봉사활동)	10	282	276
		6)경제적지원서비스 소계	397	12,502	10,810
		후원금지원	35	420	321
		후원품지원	300	12,000	10,448
		긴급지원서비스	2	2	4
		희망온돌서비스	60	80	37
		소 계	210	1,840	1,141
		1) 성인기능교실 소계	60	1,560	745
		한자교실	10	360	-
		수족침교실	50	1,200	745
		2) 문화복지 소계	150	280	396
		주민열린강좌	50	80	197
		토요교실	100	200	199
IV. 지역사회조직사업 합계			4,177	39,906	39,389
지역 사회 조직	1. 주민조직 강화 및 교육	소 계	1,023	7,667	5,274
		1) 주민조직체 형성 및 운영 소계	110	2,999	2,365
		송파주민네트워크 운영	20	272	171
		동사모 운영	10	510	285
		송사리 운영	25	390	287
		주민지킴이 운영	20	324	275

사업 분류	세부프로그램		계획		실적
	목	세목	실인원	연인원	연인원
지역 사회 조직	1. 주민조직 강화 및 교육	청소년 동아리	105	1,503	1,347
		2)지역문제해결사업 소계	733	1,468	1,756
		송파주민네트워킹연합활동	100	130	62
		주민지킴이 학교폭력예방활동	608	1,122	1,596
		송사리 지역사회문제해결활동	25	216	98
		3) 주민의식교육	180	3,200	1,153
		지역사회독서운동	40	1,180	82
		도서관 프로그램	100	1,680	944
		주민복지대학	40	340	127
		지역 사회 조직	2.자원봉사자양성 및 후원자발굴	소 계	1,629
1)자원봉사자연계 및 관리 소계	319			6,538	6,199
자원봉사교육	20			240	309
청소년 자원봉사학교	15			30	55
자원봉사자활동	220			5,760	5,640
자원봉사관리	50			140	76
사회복지전문봉사단	4			128	116
나누미 어린이봉사단	10			240	3
2) 후원자 발굴	1,310			8,780	7,959
후원 개발	360			360	16
후원 관리	800			7,940	7,690
아름다운 이웃	30			360	253
나눔교육	120			120	-
지역 사회 조직	3. 예비사회 복지사 양성			소 계	229
		1)대학생지원사업	205	365	672
		공모사업	150	150	590
		실행사업	40	200	54

사업 분류	세부프로그램		계획		실적
	목	세목	실인원	연인원	연인원
지역 사회 조직	3. 예비사회 복지사 양성	워크샵	15	15	28
		2)사회복지현장 실습	24	360	360
지역 사회 조직	4. 주민복지증진	소 계	1,083	15,480	18,347
		1)지역행사	500	500	301
		지역나눔축제	500	500	301
		2)시설개방	370	12,180	11,596
		도서관 운영	350	12,140	11,229
		시설대여	10	30	367
		비품대여	10	10	-
		3)정보제공	213	2,800	6,450
		① 사업홍보	213	2,800	6,450
		소식지/홍보지/리플릿	10	2,500	5,500
		보도자료/홈페이지	200	250	630
		사업보고서 및 책자발간	3	50	320
	5. 복지네트워크 구축	소 계	213	716	578
		1)지역복지중심기관 역할	213	716	578
		운영위원회	15	60	53
		윤리경영사업	5	20	63
		지역사회조사활동	160	450	328
		지역사회연대활동	12	65	3
		사회조사	1	1	1
		실무자네트워크	20	120	130
V. 직원역량강화사업 합계			74	221	211
직원 역량 강화	1.내부교육	소 계	57	171	211
		법정교육	19	57	52
		전체교육	19	76	98

사업 분류	세부프로그램		계획		실적
	목	세목	실인원	연인원	연인원
	1.내부교육	워크샵	19	38	61
직원 역량 강화	2.외부교육	소 계	17	50	-
		개별직무교육	17	50	-

## 6. 한솔중합사회복지관

### 1) 2014년 사업비전

#### [미션]

지역사회와 함께 나눔을 실천하는 한솔복지관

#### [비전]

1. 참여와 소통을 통해 지역공동체를 만들어 가는 복지관
2. 지역 내 인적,물적 자원의 네트워크를 통한 복지 인프라 구축
3. 성장과 변화를 바탕으로 신뢰받는 복지관

#### [목표]

1. 지역주민들과의 참여와 소통의 기회 제공
2. 자원연계를 위한 시스템 구축 및 관리
3. 사회복지사 인적 네트워크망 구축
4. 조직변화와 직원역량강화를 통한 사업의 전문성 확보

#### [실천전략]

1. 다양한 연령층을 위한 욕구과약
2. 지역주민의 다각적 소통기회 마련
3. 자원연계 개발 및 관리를 위한 프로그램 구성
4. 실무자 네트워크 형성
5. 전문적 지식과 창의를 통한 직원역량강화
6. 전문가의 사업 자문 및 영역별 중점사업 육성
7. 개방적인 조직문화 형성을 통한 변화도모

### 2) 2014년 주요사업소개

사업구분	사업내용
사례관리 기능	- 사례발굴 - 사례개입 - 서비스연계 - 긴급사례관리(무한돌봄)

사업구분		사업내용
서비스제공 기능	가족기능강화	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 발달센터(언어, 인지, 미술), 난타교실, 치료지원사업</li> <li>- 10km원정대, BEST ONE 야구단</li> <li>- 리더스클럽, 3GO, 가족여가활동지원사업 한솔작은도서관</li> </ul>
	지역사회보호	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 경로식당, 도시락배달, 밑반찬지원, 건강식지원</li> <li>- 말벗서비스, 악동, 생신잔치, 무료법률, 재가 나들이</li> <li>- 병원동행, 수지/수족침, 이혈서비스, 양한방서비스, 건강강좌, 보장구 대여</li> <li>- 이미용, 주거환경개선, 세탁서비스, 차량지원, 명절지원, 김장나눔</li> <li>- 후원 금 / 품 지급 사업</li> </ul>
	교육문화	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 청노대학, 행복아카데미</li> <li>- 한자교실, 한국화교실, 세종교실, 장구교실</li> <li>- 성인 / 아동 사회교육 프로그램</li> </ul>
	자활지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 노노케어 - 멘토링 프로그램</li> <li>- 어깨동무 사업단</li> <li>- 장애인 재활훈련</li> <li>- 노인일자리</li> </ul>
지역조직화 기능		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 동고동락, 알콩달콩사람살이, 어머니자율방범대</li> <li>- 지역주민축제, 주민교양강좌</li> <li>- 자원봉사자 교육, 청소년자원봉사, 후원 홍보 / 개발, 후원자 관리, 출판홍보사업</li> <li>- 운영위원회, 욕구조사, 실무자네트워크, 실습지도, 시설대여</li> </ul>

### 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시 설 명	한솔종합사회복지관		사업개시연도	1994.12.6
시 설 장	백 운영		연 락 처	031-8022-1100
주 소	경기도 성남시 분당구 내정로 9 4(정자동 101)			
규 모	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 대지 51,269.5㎡(15,536평)</li> <li>· 본관건물 1,866㎡(566평/지하1층,지상3층)</li> <li>    별관건물 861㎡(261평/지하1층,지상1층)</li> <li>· 세부시설</li> </ul>			
	본관	지하: 소강당, 체육실 1층: 어린이집, 관리사무소, 경로당 2층: 치매노인주간보호센터, 피아노교실, 특수체육실, 발달지원센터, 상담실 3층: 사무실, 강당, 프로그램실 I II III, 자원봉사자실, 이미용실		
	별관	지역아동센터, 경로식당, 작은도서관		
직 원 총 25 명	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	관 장		백운영	복지관 총괄
	부 장		소홍문	사업 및 예산운영총괄/인사관리 운영위원회 관리
	과 장		이미선	사업 및 예결산 관리/인사업무/ 직원교육
	대 리		이병권	복지 I, 총무팀 운영관리/ 대외지원기업체 관리
	대 리		이순호	복지 II, III 운영관리, 조직사업 후원, 홍보매트릭스팀 운영
	복지 I 팀	사회복지사	임경진	재가대상자관리 준사례관리자 운영
		사회복지사	최문성	재가대상자관리/급식서비스 일상생활지원서비스
		사회복지사	이예원	재가대상자관리/정서서비스 보건의료서비스
		사회복지사	용효정	무한돌봄센터운영/사례관리
	복지 II 팀	사회복지사	박소은	장애가족지원사업(베스트원)/암웨이 이지원사업/오키드
		사회복지사	정지혜	장애가족지원사업(10km원정대) 아동발달지원센터
	복지 III 팀	사회복지사	김수지	일촌맺기, 노인일자리지원사업 어깨동무사업단관리
		사회복지사	김희서	사회교육/무료교육복지사업/ 홍보사업
		사서	박미원	도서대출 및 반납관리/독서특강 동화모회원관리

직 원 총 25 명	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	총무 행정팀	회계	김은희	지출담당/급여관리/4대보험/ 연말정산/원천세/비품관리
회계		김민지	수입담당/퇴직금관리/소모품관리/ 직원복무관리/보험관련업무	
운전원		이기문	송영서비스/병원동행서비스/ 차량관리	
영양사		임경희	급식식단관리/위생관리/경로식당 봉사자관리	
주간보호 센터	사회복지사	정경희	행정업무/이용자 입소상담/ 이용자수가신청	
	물리치료사	최경희	행정업무/이용자 입소상담 이용자 건강관리/물리치료서비스	
	요양보호사	이영희	어르신 보호 및 관리	
	요양보호사	김선희	어르신 보호 및 관리	
	활동보조원	홍종옥	어르신 보호 및 관리 음식조리 및 환경관리	
지역아동 센터	사회복지사	윤임덕	지역아동센터 운영관리/행정업무	
	사회복지사	한지은	프로그램 진행/아동상담 및 관리	

#### 4) 2013년 사업결과보고

(1)사업분류	(2) 계획		(3) 집행		(4) 대비 (%)		비고
	사업량	금액	사업량	금액	사업량	금액	
합 계	182,623	900,902	175,037	810,090	96	90	
소 계	135,153	727,359	132,087	648,527	98	89	무료 복지 사업
가족복지사업	2,768	45,256	2,625	33,896	95	75	

(1)사업분류	(2) 계획		(3) 집행		(4) 대비 (%)		비고
	사업량	금액	사업량	금액	사업량	금액	
지역사회조직	25,950	90,600	24,699	72,166	95	80	무료 복지 사업
교육문화사업	9,500	25,936	9,212	17,732	97	68	
자활사업	3,240	63,138	4,719	62,731	146	99	
지역사회보호사업	92,290	485,417	89,448	450,006	97	93	
사례관리사업	1,290	2,012	1,264	972	98	48	
직원역량강화사업	115	15,000	120	11,024	104	73	
<b>소 계</b>	<b>47,470</b>	<b>173,543</b>	<b>42,950</b>	<b>161,563</b>	<b>90</b>	<b>93</b>	유료 복지 사업
교육문화사업	42,810	92,379	39,061	86,435	91	94	
가족복지사업	4,660	81,164	3,889	75,128	83	93	

## 7. 구립울곡어린이집

### 1) 2014 사업비전

우리 어린이집의 지역 특성상 저소득층 맞벌이 가정의 영, 유아들이 많은 관계로 장시간 어린이집에서 생활하는 원아들의 정서를 고려하여 영, 유아들에게 가정과 같은 편안한 분위기를 조성하여줌으로써 안정적인 정서함양에 도움을 주고 개인차를 고려한 맞춤교육활동을 하여 영, 유아들이 전인적으로 바르게 성장할 수 있도록 함

### 2) 2014년 주요사업 소개

교육주제에 따른 자유선택활동, 특별활동프로그램 (영어, 놀이수학, 유아음악, 유아체육, 오감놀이, 독서지도, 예절, 한자 등) 주제에 따른 견학활동, 산책활동, 안전교육실시, 소방교육및 소방훈련, 지역사회연계활동 등이 계획되어 있음

### 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시설명	구립 울곡어린이집	사업개시년도	1997. 5. 6.
시설장	최 영 옥	연락처	02-984-1977
주 소	서울시 강북구 미아3동 258-733		
규 모	대지 404m <sup>2</sup> (122평), 건물 559.75m <sup>2</sup> (169평) 지하1 층/ 지상2층 세부시설: 보육실5, 사무실, 교사실, 조리실, 화장실2,보일러실		
직 원  총 11명	직위 / 소속	성 명	담당업무
	원 장	최 영 옥	전반적인 총괄 회계 및 제반서류
	보육교사	이 영 미	0세아 담당
	보육교사	진 향 여	1세아 담당
	보육교사	이 희 정	2세아 담당
	보육교사	박 귀 선	2세아 담당
	보육교사	이 유 진	3세아 담당
	보육교사	조 경 은	4세아 담당
	보육교사	김 은 주	5세아 담당
	취사부	최 길 예	조리실
	비담임교사	박 금 임	비담임교사
	누리보조교사	조 선 옥	누리과정정보조교사

#### 4) 2013 사업결과보고

- 원아보육 실적 : 0세아(3명), 1세아(5명), 2세아(14명), 3세아(15명),  
4세아(20명), 5세아 (20명)     계 77명 보육
- 교사교육 실적 : 년 45회 51명
- 견학 및 산책활동 : 년 65회
- 안전교육 : 년 24회
- 소방교육 및 소방훈련 : 년 24회
- 어린이집 운영위원회 회의개최 : 년 1회
- 부모교육 자료 배부 : 년 24회
- 열린어린이집 부모 조리실 참관 : 년 12회
- 부모참여 교육 : 년 1 회
- 학부모 참여수업 및 참여행사 : 년 7 회
- 학부모설문 및 의견 조사 : 총 12회
- 지역사회 연계활동 : 총 14회, 율곡노인정 지원 12회

## 8. 번2동 어린이집

### 1) 2014년 사업비전

모든 어린이는 성장 과정에 필요한 사랑과 교육을 받을 권리가 있다. 빠르게 변화하는 환경에서 많은 부모들이 맞벌이 가정으로 인해 보육 시설에서 함께하는 시간이 많음으로 바른 인성과 올바른 국가관을 심을 수 있도록 표준교육 과정과 누리과정에 맞춰 기본생활 신체운동 사회관계 의사소통 자연탐구 예술경험을 바탕으로 바르게 성장할 수 있도록 최선을 다하는데 중점을 두고 있으며 장애 통합 교육을 통해서 더불어 함께 살아가는 나눔 교육으로 따뜻한 사회를 만들어 가는데 함께 한다는 마음을 키울수 있도록 하고 있다.

### 2) 2014년 주요사업소개

작년에 도입된 3~5세 누리과정 운영을 바탕으로 더 나아가 환경보전에 대한 교육과 생태교육, 체험학습, 안전교육, 장애인식교육 등 여러 가지 교육과 체험을 통해서 어린이들이 올바르게 성장해 나가는데 최선을 다한다.

### 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시 설 명	구립 번2동 어린이집	사업개시연도	1998 .9 .1
시 설 장	조 점 숙	연 락 처	02) 981-8550
주 소	서울시 강북구 덕릉로 40길 48		
규 모	대지461㎡(163평), 건물659㎡(199.8평) 지하1 층 / 지상 3 층 세부시설: 사무실, 보육실8개, 조리실1, 화장실4, 강당1, 실외놀이터1		
직 원 총 15 명	직 위 / 소 속	성 명	담당업무
	원 장	조 점 숙	총 괄
	보육교사 (주임)	신 주 연	1세반
	보육교사 (담임)	구 정 아	장애아반

직 원 총 15 명	직 위 / 소 속	성 명	담당업무
	보육교사	박 슬 기	4세반
	보육교사	송 혜 진	1세아반
	보육교사	정 혜 원	3세반
	보육교사	김 은 지	2세반
	보육교사	어 수 연	2세반
	보육교사	강 하얀나래	4세반
	보육교사	주 다 혜	2세반
	보육교사	장 문 선	0세반
	보육교사	최 미 진	조리사
	보육교사	김 연 자	조리사
	누리교사	조 은 정	보조교사
	비담임	기 영 애	보조교사

#### 4) 2013년 사업결과보고

1. 원아보육실적 : 0세아 (3명) 1세아 (11명) 2세아 (22명) 3세아 (31명) 4세아 (21명)  
5세아 (21명) 장애아 (3명)
2. 교사교육실적 : 31회 112명
3. 견학 및 산책활동 : 68회
4. 안전교육 : 년 24회 (성교육 약물오남용 교통교육 유괴실종등 )
5. 소방교육 소방훈련 : 년 24회
6. 학부모 참여수업 : 년 3회
7. 학부모 설문지 : 3회 ( 아나바다시장놀이 가족운동회 가족소풍)
8. 지역사회연계활동 : 15회(보건소 동사무소 경찰서 도서관 소방서 등)
9. 부모 참여교육 : 년 1회
10. 부모교육 자료 배부 : 년 12회 (가정통신문)
11. 학부모 운영 위원회 회의 : 년 2회

## 9. 중계동 어린이집

### 1) 2013년 사업비전

- 모든 유아들은 스스로 성장·발달 할 수 있는 지적 호기심과 무한한 잠재능력을 내재하고있는 선(善)한 존재인 동시에 인간으로서의 권리와 존엄성을 지닌 고귀한 인격체로 봅니다. 따라서 중계1동 어린이집 교육 및 보육은 영유아들의 연령과 발달수준에 적합한 환경을 마련해주고, 그들이 자발적·능동적으로 주변 환경과 상호작용 할 수 있는 분위기와 경험을 제공함으로써 지적·도덕적 자율성과 전인적인 발달이 이루어지도록 도와줌으로써 보호자들이 안심하고 사회·직장생활을 할 수 있도록 지원해주는 종일제 보호·교육 프로그램입니다.

### 2) 2013년 주요사업소개

- 영유아의 전인적인 발달을 돕기 위해서 연령에 맞는 프로그램(주제별 자유선택 활동, 대·소그룹활동, 특기활동, 실외 활동, 주제관련 견학, 소방·안전교육 등)운영을 하고 있습니다. 특히 취약보육인 만1세 미만반과 장애통합 반을 운영하고 있습니다.

### 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시 설 명	중계1동 어린이집	사업개시연도	1997년 8월	
시 설 장	김영아	연 락 처	02) 3391-9413	
주 소	서울시 노원구 중계동 413-18 중계1동 어린이집			
규 모	대지 327㎡( 98.91평), 건물 5610.6 ㎡(169.71평) 지하 1층 / 지상 2층 세부시설 : 보육실7개, 교사실1개, 원장실1개, 화장실2개, 조리실1개, 신체활동실1개, 자료실1개			
직 원 총 15 명	직 위 / 소 속	성 명	담당업무	
	원장	김영아	원의 전반적인 운영	
	취사부	김미숙	주방의 전반적 업무	
	취사부	신지선	주방의 전반적 업무	
	보육교사	영아반	김수진	만1세미만반 담임
		영아반	서영숙	만1세반 담임
		영아반	박윤미	만1세반 담임
영아반 주임교사		김여경	만2만반 담임	

직 원 총 15 명	직 위 / 소 속		성 명	담당업무
	보육교사		영아반	조수빈
		유치반	이영남	만3세반 담임
		유치반	이지현	만3세반 담임
		유치반	이미준	만3세반 장애전담
		유치반	임나리	만4세반 담임
		유치반	박초롱	만4세반 장애전담
		유치반(총괄 주임교사)	민지선	만5세반 담임
		유치반 주임교사	추지은	만5세반 장애전담

#### 4) 2013년 사업결과보고

- 원아보육 현황 : 만1세미만(3명), 만1세(10명), 만2세(15명), 만3세(15명),  
만4세 (40명), 만 5세(20명), 장애통합 (9명) 계 112명 보육

구분	사업내용	사업실적	운영실시	대상	비 고
1.이용 인원	· 일반아동	·	매일 115명	일반아동	
	· 장애아동	·	매일 9명	장애아동	
2.교육 활동	· 세시풍속	116회	주 2회이상	만3~5세	
	· 그림책활동	100회	주 2회이상	만2세~5세	
	· 요리활동	48회	월 1회이상	전체	
	· 오감활동	19회	주 1회이상	만1~2세	
	· 현장학습	22회	월 1회이상	전체	
	· 주제관련 행사	14회	월 1회이상	전체	
	· 반편견 교육	4회	연 4회	만3~5세	
	· 연령별 특성화 프로그램	540회	주 1회 이상	전체	
	· 특기교육(과학)	40회	주 1회	만4~5세	
	· 특기교육(영어)	160회	주 4회	만3~5세	
	· 특기교육(유아체육)	40회	주 1회	만2~5세	
	· 특기교육(코앤코 뮤직)	40회	주 1회	만2~3세	
3.가족 연계 활동	· 학부모 오리엔테이션	2회	연령별 연1회	전체	
	· 부모교육	4회	연4회	전체	
	· 가족참여 프로그램	3회	연3회	전체	
	· 운영 위원회	4회	연 4회	운영위원	
	· 학부모 상담	2회	연 2회	전체	
	· 행복한 아이이야기(일일수첩)	1494회	월 20회이상	만0~4세	

구분	사업내용	사업실적	운영실시	대상	비고
3.가족 연계 활동	· 장애아동 가정방문	1회	학기초 1회	장애아동, 부모	
	· 장애아동 나들이	1회	연 1회	장애아동, 부모	
	· 부모교육 및 서면을 통한 정보제공	31회	총 22회이상	전체	
	· 장애아동 가정연계지	50회	주1회	장애아동	
4.지역연 계 활동	· 숲생태 교육	41회	월 3회이상	만5세	
	· 인형극 관람	3회	연 4회	전체	
	· 하이마트 방문	1회	연 1회	만0~2세	
	· 어린이 교통공원	1회	연 1회	만4세	
	· 중계동내 공공기관 방문	3회	연 1회이상	만4~5세	
	· 불우이웃 돕기 성금 모금	3회	연 1회 이상	전체	
5.영양, 건강과 안전	· 신체검사(영아반)	4회	연 4회	만0~2세	
	· 신체검사(유치반)	2회	연2회	만3~5세	
	· 소방·안전교육	39회	월 1회	전체	
	· 구강교육	1회	연1회	만4~5세	
6.맞춤 보육	· 영영아 보육	288일	월 22일이상	만0세	
	· 장애아동 통합보육	288일	월 22일이상	만3~5세	
	· 장애아동 수영 치료	40회	주 1회	장애아동	
7.종사자 관련	· 교사 오리엔테이션	1회	1회	종사자	
	· 교사회의	50회	주 1회	종사자	
	· 교사협의를록	1150회	주5일	종사자	
	· 종사자 교육 및 연수	115회	월1회 이상	종사자	
	· 실습생 오리엔테이션	총 8회	해당시	해당자	
8.운영 평가	· 어린이집 만족도 및 요구도 설문지	2회	연 2회	학부모	
	· 연령별 회의 및 행사 평가	22회	연6회	종사자	
	· 부모교육 평가	4회	총4회	참여 학부모	
	· 교사 자체 평가	2회	연 2회	종사자	

## 10. 삼전어린이집

### 1) 2014년 사업비전

원아의 바른생활과 성장을 위하여 다양한 보호적, 교육적 경험을 제공하고, 스스로 문제해결이 가능하도록 체험의 기회를 넓힘으로써, 신체적 · 정신적으로 올바른 성장을 유도하고 바른 인성의 어린이로 자라날 수 있도록 한다.

### 2) 2014년 주요사업소개

#### (1) 어린이집 행정운영사업

- 평가인증 재인증 심사 (2014년 5월 예정)

#### (2) 어린이집 보육사업

- 표준보육과정(만1세~2세) 및 누리과정(만3세~5세)에 따른 연령별 보호 · 교육 프로그램

: 표준보육과정(기본생활, 신체활동, 사회관계, 의사소통, 자연탐구, 예술탐구), 누리과정(신체운동·건강, 의사소통, 사회관계, 예술경험, 자연탐구) 영역별 프로그램 등

- 문제해결능력 향상을 위한 다양한 체험 기회

: 체험활동프로그램, 소방훈련 등 위기대처 프로그램, 놀이과정을 통한 상황이해 및 대처 프로그램 등

- 지역사회 이해 및 이웃과 함께 하는 바른 인성의 어린이로 성장을 도모하는 프로그램

: 장애통합 및 장애역통합 프로그램, 지역사회활동 프로그램 등

### 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시 설 명	삼전어린이집	사업개시연도	2003년
시 설 장	민승화	연 락 처	02-421-9489
주 소	서울 송파구 백제고분로32길 35 삼전종합사회복지관 1층		
규 모	건물 405.6㎡(122.9평) 지상1층 세부시설: 보육실5, 사무실, 조리실, 화장실1,2, 자료실		

직 원 총 11 명	직 위 / 소 속	성 명	담당업무
	원 장	민 승 화	운영총괄
	보육교사	고 혜 정	1세아 담임
		이 영 현	2세아 담당
		정 지 우	2세아 담당
		정 정 아	3세아 담당
		박 세 리	4세아 담당
		유 수 정	4세아 장애통합담당
		김유미나	5세아 담당
	조 명 화	5세아 장애통합담당	
	취 사 원	김 영 례	조리사
비담임교사	이 재 경	보육지원	

#### 4) 2013년 사업결과보고

○ 원아보육현황 : 총 79명

연령별	만1세	만2세	만3세	만4세	만4세통합	만5세	만5세통합
인원	5	14	16	18	3	20	3

○ 표준보육과정에 따른 연령별 보호 · 교육 프로그램

- 기본생활습관 프로그램 : 1일 프로그램(1830손씻기, 질서, 예절지도 등)
- 신체활동 및 사회관계 프로그램 : 1일 프로그램(1일1시간이상 바깥놀이, 보육활동을 통한 놀이활동 프로그램 등)
- 자연탐구 및 예술탐구 프로그램 : 자연물 및 자연환경프로그램, 미술표현 및 탐미활동을 통한 프로그램
- 의사소통 프로그램 : 말하기, 읽기, 쓰기, 듣기 영역을 포괄한 보육프로그램 진행

○ 문제해결능력 향상을 위한 다양한 체험 기회

- 체험활동프로그램 : 월1회 이상 진행
- 소방훈련 등 위기대처, 안전교육 프로그램 : 월 1회 진행

○ 지역사회 이해 및 이웃과 함께 하는 바른 인성의 어린이로 성장을 도모하는 프로그램

- 장애통합 및 장애역통합 프로그램 : 주1회 진행, 반기별 IEP 개별화프로그램
- 지역사회활동 프로그램 : 주1회 복지관 도서관프로그램, 월1회 지역사회둘러보기, 년 2회 운영위원회의 등
- 교사 전문성향상을 위한 프로그램
  - 교사교육 및 연수 : 년1회 1박2일 교사연수, 년1회 1명 해외연수, 외부교육 11회
  - 보육평가회의 : 년2회(상반기, 하반기)

## 7. 한솔어린이집

### 1) 2014년 사업비전

모든 교직원과 아이들이 함께 꿈꾸는, 누구나 가고 싶은 교육기관이라는 커다란 슬로건 아래 우리 한솔어린이집에 오는 아이들은 모두 건강하고 행복한 어린이로 자랄 수 있도록 지원하고 운영할 예정입니다. 교직원 또한 원에서 이루어지는 다양한 프로그램 운영을 통해 교사로서 연구하고 배우는 자로서 자신의 역량을 충분히 발휘하고 키울 수 있도록 함께 할 것입니다.

### 2) 2014년 주요사업 소개

#### (1) 어린이집 보육사업

- ◎ 만 1·2세 표준보육과정 및 만 3·4·5세 연령별 누리과정 준수
- ◎ 자연친화생태프로그램의 안정화 및 교수자료 개발
  - 숲놀이
    - 매주 1회 숲놀이 진행→ 매주 2회 숲놀이를 확대 실시하여 자연속에 마음껏 뛰어놀며 배울 수 있는 환경을 제공하고 이를 통해 통합적이고 전인적 발달을 꾀하고자 합니다.
  - 12달 세시놀이
    - 출판사와 연계하여 교수자료를 개발 추진
    - 성남시 육아종합지원센터에서 실시하는 우수보육프로그램에 12달 세시놀이를 주제로 프로그램공모전에 출품 할 예정
- ◎ 안전생활의 기본 습관화
  - ①원아의 건강을 책임지고 안심하고 믿고 맡길 수 있는 환경제공을 위해 매주 1회 안전교육 및 월 1회 소방대비훈련 등의 원아교육 실시
  - ②매주 교사 교육 실시 :
    - 응급상황 시 대처법과 역할분담 및 비상연락에 대해 매주 교육
- ◎ 지역사회 자원을 적극 활용하고 연계하는 어린이집
  - ‘다문화의 날’을 계획하여 다문화가정의 부모님과 함께 여러 나라의 문화와 생활을 경험하도록 한다.

### 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시설명	국공립 한솔어린이집	사업개시년도	1997. 03.
시설장	박 경 희	연락처	031-716-4214
주 소	경기도 성남시 분당구 내정로 94		
규 모	건물 245.4㎡(74.23평) 지상1층 세부시설: 보육실5, 사무실, 조리실, 화장실1, 자료실2		
직 원  총 8 명	직위 / 소속	성 명	담당업무
	원 장	박 경 희	운영총괄
	보육교사	최 미 정	1세아 담당
		김 지 연	2세아 담당/ 주임
		이 인 애	2세아 담당
		심 규 리	3세아 담당
		박 은 주	4세아 담당
		한 아 름	5세아 담당
취사부	이 중 선	조리사	

#### ◎ 원아보육현황 : 총 74명

연령별	만1세	만2세	만3세	만4세	만5세	총원
정원	5	14	15	20	20	74
현원	5	14	15	20	20	74

### 4) 2013 사업결과보고

◎ 자연친화생태교육 프로그램 구축

◎ 12 세시풍속 활동을 1년간 진행하면서 교수자료가 부족하여 교수자료 개발의 필요성을 느낌. 이에 2014년 주요사업 중 하나로 계획하기에 이룸.

◎ 지역사회 자원을 적극 활용하고 연계

◦ 저축하기, 도서관 활동, 장터활동 :

-장시간 교육기관에 머물러 자칫 일상생활경험이 부족할 수 있는 것을 보완하

고 결핍을 해소할 수 있도록 하였다.

◦ 이음프로젝트의 하나인 다문화 동화듣기, 재능기부 음악회 활동 :

-한솔어린이집의 재원 중인 다문화가정의 부모님을 동화강사로 초대하여 아이들에게 다양한 문화(언어, 생활 등)을 소개하는 시간을 가졌다.

아이들에게는 다양한 경험제공이라는 점에서 긍정적이었으나 부모님의 사회활동으로 인하여 2014년도에는 지속하기가 힘들 것으로 생각되어진다.

-여름캠프 둘째날 함께 한 재능기부 음악회는 가까워서 다양한 악기를 접하고 귀의 향연을 느낄 수 있어 좋았다. 또한 자신이 가지고 있는 재능을 기꺼이 남을 위해 봉사하는 것에 대한 의미도 나눌 수 있었다. 그러나 '다소 전문적이지는 못하구나'라는 아쉬움이 들어 앞으로는 우리 아이들의 재능기부를 장기적으로 계획해 보고자 한다.

## 12. 성북그룹홈1호

### 1) 2014년 사업비전

(1) 그룹홈 거주인들의 눈높이에 맞는 맞춤지원

그룹홈 거주인의 삶의 질을 높이고 개별 client의 눈높이에 걸 맞는 자립생활 지원.

(2) 그룹홈 프로그램의 질적 향상 도모

그룹홈 목적에 부합된 질적 프로그램 개발하고 그룹홈 거주인들이 사회총합 및 자립심을 배양하기 위한 차별화된 프로그램 제공을 실시함.

(3) 시설정보시스템의 물리적 자원을 활용한 업무의 효율성 극대화

시설정보시스템의 장점을 활용하여 전산 활용을 통한 업무의 효율성을 높임.

(4) 그룹홈 내부 자원을 활용한 거주인들의 정서적 안정감 도모

그룹홈 내부 공간을 활용하여 입소 거주인의 불안정한 심리요소 제거하고 위기 상황에 스스로 대처할 수 있는 자립심과 심리적 안정감을 회복함.

### 2) 2014년 주요사업소개

구분	주요 사업명	계 획	
		프로그램수	참여인원
합 계		16	33
자립생활지원	자립생활지원	1개	4명
사회심리재활지원	이성교제	1개	4명
	의사소통	1개	4명
	금전관리 / 편의시설이용	1개	4명
직업생활지원	취업간담회참여	1개	4명
	취업상담 및 기관방문	1개	4명

구분	주요 사업명	계 획	
		프로그램수	참여인원
정서안정지원	목욕탕 이용	1개	5명
	생일잔치	1개	4명
	상담활동	1개	4명
	원예가꾸기	1개	5명
가족유대지원	원가정 방문	1개	4명
	대면상담	1개	4명
지역유대지원	지역사회 정기행사 참여	1개	4명
	그룹홈 초대	1개	15명
여가생활지원	캠프 / 여행활동	1개	4명
	평일여가활동	1개	4명

### 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시 설 명	성북그룹홈1호	사업개시연도	1998. 01. 28	
시 설 장	김 영 애	연 락 처	02)941-6236	
주 소	서울시 성북구 안암동 5가 9-23번지			
규 모	건물 213.81㎡(64.6평) 지하 1층 / 지상 2층 세부시설 :			
	계 (시설 연면적과 동일)	지하1층	1층	2층
	213.81	55.65	94.32	63.84
직 원 총 2 명	직 위 / 소 속	성 명	담당업무	
	원 장	김영애	시설운영총괄	
	사회재활교사	한중서	그룹홈 거주인 케어	

#### 4) 2013년 사업결과보고

분 류	세부사업명	사업대상	실 적	
			연인원	집행예산 (천원)
합 계			1,426	5,559
자립생활지원	주말생활일지(전화상담)	거주인	96	0
사회적응지원	사회편의시설이용	거주인	144	1,672
	이성교제 만남 및 유지	거주인	30	0
	금전관리	거주인	36	0
	의사소통지원	거주인	384	0
가족유대지원	부모모임, 가족캠프(송년회)	거주인	8	175
	가정방문	거주인 보호자	2	0
	전화상담	거주인 보호자	38	0
지역유대지원	승가원 정기행사 참여	거주인	48	249
	지역내·외 행사참여	거주인	96	158
여가생활지원	캠프 및 테마여행	거주인	15	2,531
	평일여가활동	거주인	96	0
정서안정지원	생일잔치 지원	거주인	16	433
	목욕탕 이용	거주인	144	341
	개별집단 상담	거주인	240	0
직업생활지원	직장생활상담	거주인	5	0
	취업알선 및 교육	거주인	24	0
	간담회 참여	거주인	4	0

## 13. 성북그룹홈2호

### 1) 2014년 사업비전

#### (1) 현실적인 자립생활 능력 향상 지원

그룹홈 거주인들에게 일상생활, 사회적응, 직업훈련 등의 프로그램 및 개별적인 욕구에 기초한 프로그램을 개발, 지원함으로써 거주인들의 현실적인 자립능력 향상 지원.

#### (2) 그룹홈 프로그램의 개별화 지원.

획일화된 프로그램 지원이 아닌 거주인 개별 능력의 맞춘 일상생활 프로그램 지원을 실시하고 기록의 체계화 실시.

#### (3) 사회복지시설정보시스템(w4c)을 활용한 업무의 전산화.

시설의 회계, 프로그램 일지, 상담일지, 교육일지 등 사회복지정보시스템 활용을 통한 업무의 효율성을 높임.

### 2) 2014년 주요사업소개

구분	주요 사업명	계 획	
		프로그램수	참여인원
합 계		14	42
자립생활지원	자립생활지원	1개	3명
사회적응지원	금전관리	1개	3명
	대중교통이용지원	1개	3명
	성교육	1개	3명
	편의시설이용	1개	3명
직업생활지원	취업간담회참여	1개	3명
	취업상담 및 면접활동	1개	3명
정서안정지원	목욕탕 이용	1개	3명
	생일/명절행사	1개	3명
	상담활동	1개	3명

구분	주요 사업명	계 획	
		프로그램수	참여인원
가족유대지원	전화상담	1개	3명
	부모모임(부모간담회)	1개	3명
지역유대지원	타그룹홈 초대	1개	3명
	지역사회활동참여	1개	3명
여가생활지원	캠프 / 테마여행활동	1개	3명
	1인1여가활동	1개	3명

### 3) 기관현황

(2013년 12월 31일 현재)

시 설 명	성북그룹홈2호	사업개시연도	1998. 01. 30
시 설 장	김영애	연 락 처	02)941-6237
주 소	서울특별시 성북구 정릉동 412-42 삼우빌라102호		
규 모	대지 446㎡ 중 61.09㎡(18.48평), 건물 107.70㎡(32.579평) 세부시설 : 방3개, 거실1개, 부엌1개, 화장실2개		
직 원 총 2 명	직 위 / 소 속	성 명	담당업무
	시 설 장	김영애	시설운영총괄
	사회재활교사	박성희	그룹홈담당

### 4) 2013년 사업결과보고

분 류	세부사업명	사업대상	실 적	
			연인원	집행예산 (천원)
합계			4,878	5,492
자립생활지원	개인위생관리	거주인	847	0

분 류	세부사업명	사업대상	실 적	
			연인원	집행예산 (천원)
자립생활지원	건강관리	거주인	22	0
	식생활관리	거주인	847	0
	의생활관리	거주인	847	0
	가사관리	거주인	847	0
	자립생활지원전문강사교육	거주인	9	300
사회적응지원	사회편의시설이용	거주인	131	1,358
	대중교통 수단활용	거주인	661	0
	금전관리	거주인	131	0
	성교육및 대인관계	거주인	43	0
가족유대지원	가족과의 유대관계 유지(전화상담)	거주인	36	0
	휴가지원 (명절, 여름, 방학 등)	거주인	7	0
	부모모임(간담회)	거주인	3	159
지역유대지원	지역사회활동참여	거주인	1	0
	타그룹홈(체험홈)과의 유대관계활동	거주인	34	394
여가생활지원	캠프 및 테마여행	거주인	15	2,271
	1인1여가활동	거주인	121	277
정서안정지원	생일잔치, 명절행사 등	거주인	11	662
	가족회의	거주인	118	0
	목욕탕이용하기	거주인	3	24
	개별집단 상담 및 위기개입	거주인	102	0
직업생활지원	직장생활상담	거주인	42	47
	취업알선 및 교육	거주인	23	0
	유지관리	거주인	22	0